

Intitulé de l'UE	Outils technologiques I
Section(s)	- (4 ECTS) Bachelier en Droit Cycle 1 Bloc 1

Responsable(s)	Heures	Période
Amaury SENELLE	50	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Traitement de l'information	50h	Arnaud ROUSSEUX Amaury SENELLE

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Traitement de l'information : 10h de théorie, 35h d'exercices/laboratoires, 5h de travaux

Langue d'enseignement
Traitement de l'information : Français

Connaissances et compétences préalables

Objectifs par rapport aux acquis d'apprentissage programme (AAP)
Cette UE contribue au développement de la/des compétence(s) suivante(s)
<ul style="list-style-type: none"> • Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en droit • Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique

Acquis d'apprentissage de l'UE:
Utiliser adéquatement les technologies de l'information et de la communication
Diffuser de l'information au sein de l'équipe
Analyser des données et les formaliser

Contenu de l'AA Traitement de l'information
Théorie:
<ul style="list-style-type: none"> • Règles de dactylographie et d'édition NBN Z 01-002 • Mises en évidence: caractères - § - titres – citations – énumérations – notes – pagination

- **Courrier:** – dispositions - mentions - en-têtes et pieds de page (+ illustrations)

Fonctions de base:

- **Document:** Mise en page (titres (styles - hiérarchisation) - § (alignements et retraits) mise en colonnes - tabulations - bordures et trame de fond
- **Lettre:** Mise en page (marges – tabul. – en-tête et pied de page - bordures - WordArt)
- **Tableau simple:** (colonnes – lignes – cellules – alignements – styles - tabulations)

Le tableur (excel ou base)

- Créer et mettre en forme des tableaux
- Utilisation de calculs avec des fonctions si simples
- Utilisation de calculs avec des fonctions si imbriquées
- Créer des formules complexes sur tableur
- Utilisation des fonctions financières
- Utilisation des fonctions de logique
- Utilisation des fonctions de date
- Utilisation des fonctions sur les chaînes de caractère
- Elaboration de macros simples
- Elaboration de tableaux d'analyse croisée

Méthodes d'enseignement

Traitement de l'information : approche inductive, approche déductive, étude de cas, utilisation de logiciels

Supports

Traitement de l'information : copies des présentations, notes d'exercices

Ressources bibliographiques de l'AA Traitement de l'information

Utilisation des fonctions du logiciel Microsoft Office Word et Excel

Évaluations et pondérations

Évaluation	Note d'UE = note de l'AA
Langue(s) d'évaluation	Traitement de l'information : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Traitement de l'information :

Évaluation continue 50%
Examen écrit 50%

Année académique : **2018 - 2019**