

Intitulé de l'UE	Outils économiques II
Section(s)	- (6 ECTS) Bachelier - Assistant de direction option Langues et Gestion - Cycle 1 Bloc 1

Responsable(s)	Heures	Période
Benoit DURANT	75	Quad 2

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Droit	25h	Frédérique PECRIAUX
Economie : Comptabilité et fiscalité	25h	Benoit DURANT
Statistiques appliquées	25h	Benoit DURANT

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Droit : 25h de théorie
Economie : Comptabilité et fiscalité : 15h de théorie, 10h d'exercices/laboratoires
Statistiques appliquées : 10h de théorie, 15h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Droit : Français
Economie : Comptabilité et fiscalité : Français
Statistiques appliquées : Français

Connaissances et compétences préalables
Néant

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution <ul style="list-style-type: none"> ◦ Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente. • Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe <ul style="list-style-type: none"> ◦ Diffuser de l'information au sein de l'équipe • Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au Bachelier-Assistant de direction <ul style="list-style-type: none"> ◦ Utiliser adéquatement les technologies de l'information et de la communication

- Connaître et utiliser les règles budgétaires, juridiques et comptables liées à une activité.
- Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique
 - Rechercher, sélectionner, vérifier, comparer, synthétiser, hiérarchiser les informations.
- S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission
 - Assister le manager

Acquis d'apprentissage spécifiques

Maîtriser les concepts de base relatifs à la compatibilité et résoudre des exercices en lien avec ces concepts

Principes généraux de droit civil y compris la résolution de cas pratiques simples

Résoudre des exercices de statistique et commenter les résultats obtenus.

Contenu de l'AA Droit

Titre 1: Introduction-

Qu'est-ce que le droit civil ?

Quelques principes relatifs à l'organisation judiciaire

L'opposition fondamentale entre les procédures civiles et pénales

Titre 2 : Le droit des biens

A. La classifications des biens

B. L'opposition entre les droits réels et les droits de créance

C. Les principaux droits réels

Titre 3 : Le droit des obligations

A. Définition et distinction entre les actes juridiques et les faits juridiques

B. Les grands principes du droit des contrats

C. Les quasi-contrats

D. La responsabilité civile

E. La preuve des obligations

Titre 4 Quelques principes relatifs au droit de l'entreprise

Contenu de l'AA Economie : Comptabilité et fiscalité

- Règlements d'achats/ventes et divers
- Ecritures de fin d'exercices et régularisations courantes
- Ecritures complexes
- Elaboration du compte de résultat et du bilan de fin d'exercice

Contenu de l'AA Statistiques appliquées

- Etudes quantitatives: identification de l'objet de l'enquête, méthodes d'enquête, élaboration d'un questionnaire
- Théorie de la statistique descriptive : mesures de la dispersion, mesures de la tendance centrale, recherche de droite de régression par la méthode des moindres carrés, mesure et analyse du coefficient de corrélation.
- Les indices: les indices de prix, les indices de quantités ou de volume, les indices en valeur.

- Exercices et travaux pratiques en application de la théorie

Méthodes d'enseignement

Droit : cours magistral, étude de cas

Economie : Comptabilité et fiscalité : cours magistral, approche interactive, approche par situation problème, approche inductive, approche déductive, approche avec TIC, étude de cas

Statistiques appliquées : cours magistral, travaux de groupes, approche interactive, approche par situation problème, approche inductive, approche déductive, approche avec TIC, étude de cas, utilisation de logiciels

Supports

Droit : Plan détaillé du cours

Economie : Comptabilité et fiscalité : syllabus, notes de cours, notes d'exercices

Statistiques appliquées : syllabus, notes de cours, notes d'exercices

Ressources bibliographiques de l'AA Economie : Comptabilité et fiscalité

Principes de comptabilisation, Delambre/vander Linden/Mercier/Vanhee/Van de Velde, Kluwer

Comptabilité: cours programmé avec tests et corrigés, Joseph Antoine, DeBoeck Université

Principes de comptabilisation, Delambre/vander Linden/Mercier/Vanhee/Van de Velde, Kluwer

Cousin et Vanderlinden: Notions comptables

Joseph Antoine: lexique thématique de la comptabilité, Dictionnaire explicatif spécialisé

Introduction à la comptabilité, G. Vincent, Edition Labor

Ressources bibliographiques de l'AA Statistiques appliquées

Vandercammen, M. (2018). Etudes de marchés : méthodes et outils (5è éd.). Louvain-La-Neuve, Belgique : De Boeck Supérieur.

Lethielleux, M., Chevalier, C. (2016). Probabilités : estimation statistique en 24 fiches (5è éd.). Paris, France : Dunod.

Lethielleux, M. (2016). Statistique descriptive en 27 fiches (8è éd.) Paris, France :Dunod.

Lethielleux, M., Chevalier, C. (2017). Exercices de statistique et probabilités (3è éd.). Paris, France : Dunod.

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Droit : 34% Economie : Comptabilité et fiscalité : 33% Statistiques appliquées : 33%
Langue(s) d'évaluation	Droit : Français Economie : Comptabilité et fiscalité : Français Statistiques appliquées : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Droit :

Examen écrit 100%

Méthode d'évaluation de l'AA Economie : Comptabilité et fiscalité :

Examen écrit 100%

Méthode d'évaluation de l'AA Statistiques appliquées :

Travaux / Rapports: 10%

Examen écrit: 90%

Modalités de seconde session: examen 100 % écrit

Année académique : **2019 - 2020**