

Intitulé de l'UE	TIC 3
Section(s)	- (2 ECTS) Bachelier - Conseiller(e) social(e) Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Etienne LAURENT	40	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Informatique de gestion 3	20h	Etienne LAURENT
Logiciels de communication professionnelle 1	20h	Etienne LAURENT

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Informatique de gestion 3 : 20h d'exercices/laboratoires
Logiciels de communication professionnelle 1 : 20h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Informatique de gestion 3 : Français
Logiciels de communication professionnelle 1 : Français

Connaissances et compétences préalables
Le cours d'informatique de gestion 3 suppose la connaissance des fonctions principales en Excel (cnf : AA informatique de gestion 2).

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Etablir une communication professionnelle • Interagir avec son milieu professionnel • Gérer les aspects administratifs et financiers du personnel • Développer des projets répondant aux problématiques actuelles des organisations

Acquis d'apprentissage spécifiques
Utilisation de différents logiciels et mise en application des connaissances acquises dans les différentes activités d'apprentissages constituant la formation (Gestion sociale appliquée, Comptabilité, informatique de gestion, Economie commerciale).

Contenu de l'AA Informatique de gestion 3

Perfectionnement en Excel :

- création de tableaux structurés
- création de graphiques évolués
- Création de tableaux et de graphiques croisés dynamiques
- Etude de nouvelles fonctions
- Outils de gestion complémentaires
- Gestion des liaisons dynamiques avec Word

Contenu de l'AA Logiciels de communication professionnelle 1

Logiciel de simulation de calcul de salaires

Logiciel intégré de gestion d'entreprise

Méthodes d'enseignement

Informatique de gestion 3 : approche interactive, approche par situation problème, approche avec TIC, étude de cas, utilisation de logiciels

Logiciels de communication professionnelle 1 : étude de cas, utilisation de logiciels

Supports

Informatique de gestion 3 : notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Logiciels de communication professionnelle 1 : notes de cours, notes d'exercices

Ressources bibliographiques de l'AA Informatique de gestion 3

Lemainque F., Excel : De Excel 2013 à Office 365, Edition Dunod, Fabrice Lemainque, septembre 2019

Bluttman K., Formules et fonctions pour Excel 2019 pour les Nuls, mai 2019.

Harvey G., Excel 2019 pour les Nuls, octobre 2018

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Informatique de gestion 3 : 50% Logiciels de communication professionnelle 1 : 50%
Langue(s) d'évaluation	Informatique de gestion 3 : Français Logiciels de communication professionnelle 1 : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Informatique de gestion 3 :

Examen pratique 100%

Méthode d'évaluation de l'AA Logiciels de communication professionnelle 1 :

Évaluation continue au fur et à mesure de l'apprentissage des différents logiciels avec des épreuves écrites mises en place à la fin de l'apprentissage d'un logiciel de façon à s'assurer que l'apprenant a bien assimilé l'utilisation du programme et ses fonctionnalités.
Répartition de la note globale : Simul : 20%, Integral : 80%

En seconde session : un examen écrit est organisé pour l'ensemble des logiciels quel que soit la note obtenue pour chaque logiciel

Année académique : **2019 - 2020**

