

<b>Intitulé de l'UE</b>	<b>A.I.P. : pratique professionnelle</b>
<b>Section(s)</b>	<b>- (8 ECTS) Bachelier Assistant(e) Social(e) Cycle 1 Bloc 2</b>

<b>Responsable(s)</b>	<b>Heures</b>	<b>Période</b>
Annie CARDON	350	<b>Quad 1</b>

<b>Activités d'apprentissage</b>	<b>Heures</b>	<b>Enseignant(s)</b>
<b>Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle</b>	35h	<b>Louise BOUKO Pascale BRUNIN Annie CARDON</b>
<b>Stage (9 semaines)</b>	315h	<b>Louise BOUKO Pascale BRUNIN Annie CARDON</b>

<b>Prérequis</b>	<b>Corequis</b>

<b>Répartition des heures</b>
<b>Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle</b> : 35h de séminaires
<b>Stage (9 semaines)</b> : 315h d'AIP

<b>Langue d'enseignement</b>
<b>Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle</b> : Français
<b>Stage (9 semaines)</b> : Français

<b>Connaissances et compétences préalables</b>
La réussite des UE AIP: les Coulisses du métier I et II est un pré-requis obligatoire.

<b>Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES</b>
<b>Cette UE contribue au développement des compétences suivantes</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Etablir une communication professionnelle <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Choisir les outils de communication adaptés aux publics et propres aux services</li> <li>◦ Recueillir, traiter et transmettre des informations dans le respect des règles déontologiques</li> <li>◦ Utiliser de manière pertinente des outils de communication diversifiés</li> <li>◦ Adopter le langage professionnel du secteur</li> <li>◦ Rédiger, synthétiser et argumenter</li> </ul> </li> <li>• Interagir avec son milieu professionnel <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Identifier les acteurs et les réseaux et en comprendre la culture, les positionnements et les stratégies</li> </ul> </li> </ul>

- Stimuler, créer et articuler des dynamiques de collaboration, de coopération et de concertation professionnelles avec les bénéficiaires, les professionnels et les réseaux
- Recourir aux outils, techniques et méthodes les plus appropriés en vue de favoriser l'agir ensemble
- Se positionner au sein d'une équipe dans le respect du secret professionnel
- Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable
  - Construire son identité professionnelle
  - Interroger, évaluer et ajuster sa pratique et son positionnement
  - Exercer un jugement professionnel.
  - Actualiser, enrichir ses compétences (savoirs, savoir-faire, savoir-être) dans une optique de développement professionnel et personnel.
- Identifier, analyser et questionner les contextes sociétaux pour en comprendre les enjeux
  - Repérer et décrire les données multidimensionnelles des contextes d'intervention et leur évolution
  - Construire un regard critique
- Identifier et analyser les situations sociales des personnes, des groupes et des communautés
  - Clarifier les difficultés, les besoins, les demandes, les attentes, les intérêts des personnes, des groupes et des communautés.
  - Identifier les ressources et compétences potentiellement mobilisables des personnes, des groupes et des communautés.
  - Relier les situations sociales des personnes, des groupes et des communautés avec le contexte social dans lequel elles s'inscrivent.
  - Etablir des relations entre les éléments constitutifs de la situation en vue d'élaborer un processus d'intervention.
- Elaborer, mettre en œuvre et évaluer avec les personnes, les groupes et les communautés un processus d'intervention sociale
  - Clarifier les mandats professionnel, institutionnel et social
  - Mettre en œuvre les méthodes, les techniques et les outils d'intervention les plus appropriés et adaptés aux situations rencontrées
  - Associer les personnes, les groupes et les communautés aux processus d'intervention sociale
  - Favoriser et soutenir l'autonomie et la responsabilité des personnes, des groupes et des communautés
  - Evaluer les méthodes, les pratiques, les actions entreprises, les résultats des actions et les effets du processus d'intervention
- Construire, développer et gérer des relations professionnelles avec les personnes, les groupes et les communautés
  - Etablir une relation d'aide, avec les personnes, les groupes, et les communautés
  - Reconnaître et accorder une place significative d'acteur aux personnes, aux groupes et aux communautés
  - Acquérir et développer des habiletés relationnelles
  - Ajuster ses relations professionnelles en fonction des enjeux et des contextes

### **Acquis d'apprentissage spécifiques**

A l'issue de cette AA, l'étudiant-e sera capable de :

#### Capacités en rapport avec l'institution :

- Situer la réalité de l'organisme de stage dans un environnement politique, social et économique ;
- Comprendre la mission sociale de l'organisme et son secteur d'activités ;
- Cerner la législation, les règles et les réponses institutionnelles ;
- Définir le rôle de l'assistant social et/ou des membres de l'équipe.

#### Capacités en rapport avec le public cible :

- Comprendre et analyser les demandes, les attentes, les besoins des individus/ groupes/ communautés ;
- Etablir des relations entre les éléments constitutifs de la situation en vue d'établir un processus d'intervention ;
- Soulever des questionnements qui demandent une réflexion approfondie permettant la mise en place d'hypothèses de travail.

#### Capacités en rapport avec la communication :

- Apprendre à communiquer verbalement de manière adaptée avec les usagers et les professionnels ;
- Apprendre à rédiger en veillant à l'orthographe et la syntaxe ;
- Apprendre à gérer les outils de communication.

#### Capacités à adopter un comportement professionnel :

- S'inscrire dans une démarche de compréhension ;
- Prendre des initiatives ;
- S'intégrer et participer activement au travail d'équipe.

#### Capacités liées à l'autoévaluation :

- Avoir un regard critique sur sa pratique professionnelle ;
- Se remettre en question de façon continue en utilisant les enseignements d'une action, d'un acte professionnel posés.

### Contenu de l'AA Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle

- 1 séminaire (2h);
- 3 supervisions individuelles (6h),
- 2 supervisions collectives (6h);
- Accompagnement de stage;

Tous ces enseignements s'exercent à distance, via Microsoft Teams.

### Contenu de l'AA Stage (9 semaines)

- 45 jours de stage;
- 1 rencontre-évaluation entre l'enseignant, le chef de stage et l'étudiant (via Microsoft Teams)

### Méthodes d'enseignement

**Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle** : travaux de groupes, approche par situation problème, approche déductive, approche avec TIC, étude de cas, utilisation de logiciels

**Stage (9 semaines)** : travaux de groupes, approche interactive, approche par situation problème, approche avec TIC, étude de cas, utilisation de logiciels, stage en milieu professionnel

### Supports

**Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle** : syllabus, activités sur eCampus

**Stage (9 semaines)** : syllabus, activités sur eCampus

### Ressources bibliographiques de l'AA Stage (9 semaines)

Lectures en rapport avec le lieu et les problématiques traitées en stage

Ateliers bibliothèque

### Évaluations et pondérations

<b>Évaluation</b>	Note globale à l'UE
<b>Langue(s) d'évaluation</b>	Français
<b>Méthode d'évaluation</b>	<p>Les grilles d'évaluation sont présentées dans le syllabus distribué aux étudiants en début d'année et disponible sur l'E-Campus. Il s'agit de quatre grilles qui évaluent respectivement (pondération entre parenthèse) :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• les supervisions individuelles (40%)</li> <li>• les supervisions collectives (20%)</li> <li>• le stage (20%)</li> <li>• le rapport de stage (20%)</li> </ul> <p>Absence de deuxième session (impossibilité de refaire un stage dans la même année).</p>

<b>Report de note d'une année à l'autre pour l'AA réussie en cas d'échec à l'UE</b>	
Séminaires d'accompagnement de pratique professionnelle : <b>non</b> Stage (9 semaines) : <b>non</b>	

Année académique : **2020 - 2021**