

<b>Intitulé de l'UE</b>	<b>Approche numérique (Partie II)</b>
<b>Section(s)</b>	- (2 ECTS) Bachelier Educateur Spécialisé en accompagnement psycho-éducatif - Cycle 1 Bloc 2

<b>Responsable(s)</b>	<b>Heures</b>	<b>Période</b>
Grégory CAMBIER	34	Année

<b>Activités d'apprentissage</b>	<b>Heures</b>	<b>Enseignant(s)</b>
<b>Approche communicationnelle, notions d'informatique</b>	22h	Christophe CADORET
<b>Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques</b>	12h	Grégory CAMBIER Luca VERDUCI

<b>Prérequis</b>	<b>Corequis</b>

<b>Répartition des heures</b>
<b>Approche communicationnelle, notions d'informatique</b> : 8h de théorie, 4h d'exercices/laboratoires, 10h de travaux
<b>Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques</b> : 7.5h de théorie, 4.5h d'exercices/laboratoires

<b>Langue d'enseignement</b>
<b>Approche communicationnelle, notions d'informatique</b> : Français
<b>Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques</b> : Français

<b>Connaissances et compétences préalables</b>
Approche numérique (partie I)

<b>Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES</b>
<b>Cette UE contribue au développement des compétences suivantes</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communiquer = Traduire en mots les situations vécues et les actions éducatives pour les partager et y réfléchir avec sens critique</li> <li>• Respecter un cadre déontologique et adopter une démarche éthique dans une perspective démocratique et de responsabilité</li> <li>• S'approprier des outils d'analyse pour comprendre les réalités rencontrées et construire des interventions adéquates</li> </ul>

<b>Acquis d'apprentissage spécifiques</b>
Employer les outils bureautiques et les logiciels dans le cadre de la mise en page de documents administratifs et pédagogiques relatifs à leur formation et activités éducatives, à leur stage et à leur futur métier d'éducateur.

Employer les réseaux sociaux et l'Internet avec une approche critique et réflexive.

### Contenu de l'AA Approche communicationnelle, notions d'informatique

- Etude approfondie du logiciel de PAO PowerPoint.
- Recherche sur l'Internet.
- Réseaux sociaux.
- Sécurité et déontologie liées à l'Internet.
- Création d'un montage vidéo.
- Présentation d'un exposé.

### Contenu de l'AA Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques

- **Présentation d'un courrier**
- **Excel (notions de base)**
- **Word (fonctions avancées : publipostage, intégration de logiciels Word-Excel)**

### Méthodes d'enseignement

**Approche communicationnelle, notions d'informatique** : cours magistral, approche par projets, approche avec TIC, utilisation de logiciels, Travail en autonomie

**Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques** : cours magistral, approche par situation problème, approche avec TIC, utilisation de logiciels, Travail en autonomie, cours via Teams

### Supports

**Approche communicationnelle, notions d'informatique** : copies des présentations, syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus, Aides en ligne et tutoriaux sur Internet

**Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques** : syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

### Ressources bibliographiques de l'AA Approche communicationnelle, notions d'informatique

Aides en ligne et tutoriaux sur Internet

### Ressources bibliographiques de l'AA Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques

Word 2016, Editions ENI, 2015

Excel 2016, Editions ENI, 2015

**Microsoft Support Online**

### Évaluations et pondérations

<b>Évaluation</b>	Évaluation collégiale
<b>Langue(s) d'évaluation</b>	Français
<b>Méthode d'évaluation</b>	Approche communicationnelle, notions d'informatique: évaluation continue 100% (remise de travaux). Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques: examen pratique (100%) si évaluation en présentiel <b>ou</b> remise d'un travail (100%) si évaluation en distanciel.

---

Année académique : **2020 - 2021**