

Intitulé de l'UE	Outils économiques IV
Section(s)	- (3 ECTS) Bachelier en Droit Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Hélène BUCCELLA France GAUBE Frédérique PECRIAUX	50	Quad 2

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Droit commercial y compris droit des ASBL	37.5h	Frédérique PECRIAUX
Droit fiscal	12.5h	France GAUBE

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Droit commercial y compris droit des ASBL : 30h de théorie, 7.5h d'exercices/laboratoires
Droit fiscal : 4h de théorie, 8.5h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Droit commercial y compris droit des ASBL : Français
Droit fiscal : Français

Connaissances et compétences préalables
Cours de droit commercial de début de cycle.
Cours de droit fiscal 1ère Bac droit et 2ème Bac droit

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe <ul style="list-style-type: none"> ◦ Rendre accessible l'exploitation des données juridiques dans un souci de vulgarisation ◦ Présenter des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion. • Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en droit <ul style="list-style-type: none"> ◦ Appliquer les principes juridiques de base et les règles déontologiques spécifiques au métier juridique ◦ Effectuer des recherches juridiques sur différentes formes de supports ◦ Utiliser la terminologie juridique en français et dans au moins une autre langue. ◦ Démontrer d'une maîtrise des concepts de la sphère socio-économie, du fonctionnement de l'Entreprise et intégrer la responsabilité sociétale de celle-ci. • Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique

- Situer son action dans le contexte des faits, des institutions socio-économiques et politiques et des publics concernés
- Cibler les différentes questions juridiques soulevées, les analyser et les confronter avec les sources idoines du droit
- Chercher et développer des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion
- Développer un esprit de synthèse
- S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission.
 - Organiser son travail afin de respecter les délais

Acquis d'apprentissage spécifiques

L'étudiant sera capable de manipuler les notions de droit acquises et les mettra en pratique lors des stages d'insertion professionnelle.

Contenu de l'AA Droit commercial y compris droit des ASBL

Réorganisation judiciaire

La liquidation des sociétés

La faillite

Etude de la constitution et du fonctionnement d'une ASBL

Contenu de l'AA Droit fiscal

Calcul d'impôt (IPP)

Méthodes d'enseignement

Droit commercial y compris droit des ASBL : cours magistral, approche par situation problème, étude de cas

Droit fiscal : cours magistral, approche avec TIC, étude de cas

Supports

Droit commercial y compris droit des ASBL : copies des présentations, notes de cours, notes d'exercices

Droit fiscal : syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Ressources bibliographiques de l'AA Droit commercial y compris droit des ASBL

Code de droit économique

Code des sociétés et des associations

Ressources bibliographiques de l'AA Droit fiscal

Le code de l'étudiant en droit

L'almanach du contribuable

Tiberghien "Manuel de droit fiscal 2019-2020", Ed Kluwer, 2020

Budget et droit - 2020

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Droit commercial y compris droit des ASBL : 75% Droit fiscal : 25%
Langue(s) d'évaluation	Droit commercial y compris droit des ASBL : Français Droit fiscal : Français
Méthode d'évaluation de l'AA Droit commercial y compris droit des ASBL :	
Examen écrit 100%	
Méthode d'évaluation de l'AA Droit fiscal :	
Examen écrit 100% (en présentiel ou distanciel)	

Année académique : **2020 - 2021**