

<b>Intitulé de l'UE</b>	<b>Technique d'expression et écriture professionnelle</b>
<b>Section(s)</b>	- (2 ECTS) Bachelier Educateur Spécialisé en accompagnement psycho-éducatif - Cycle 1 Bloc 3

<b>Responsable(s)</b>	<b>Heures</b>	<b>Période</b>
Maxence DELSAUT	26	Quad 2

<b>Activités d'apprentissage</b>	<b>Heures</b>	<b>Enseignant(s)</b>
Technique d'expression et écriture professionnelle	26h	Elise FRANCOIS Gaëtan ROUSSELET Barbara SCLAVON

<b>Prérequis</b>	<b>Corequis</b>

<b>Répartition des heures</b>
Technique d'expression et écriture professionnelle : 10h de théorie, 16h de travaux

<b>Langue d'enseignement</b>
Technique d'expression et écriture professionnelle : Français

<b>Connaissances et compétences préalables</b>
Ce cours nécessite un réinvestissement des contenus des cours des blocs 1 et 2 : MLE/EDP ; MLE/EP; TEOE I, TEOE II et TEOE III.

<b>Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES</b>
<b>Cette UE contribue au développement des compétences suivantes</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communiquer = Traduire en mots les situations vécues et les actions éducatives pour les partager et y réfléchir avec sens critique</li> <li>• Respecter un cadre déontologique et adopter une démarche éthique dans une perspective démocratique et de responsabilité</li> <li>• Etre un acteur institutionnel et social engagé</li> <li>• S'appropriier des outils d'analyse pour comprendre les réalités rencontrées et construire des interventions adéquates</li> <li>• Construire, évaluer et réajuster ses interventions en identifiant les ressources et compétences des personnes dans l'« ici et maintenant » afin d'ouvrir le champ des possibles</li> <li>• Déployer son « savoir-y-faire » relationnel dans la rencontre avec la personne</li> </ul>

<b>Acquis d'apprentissage spécifiques</b>
- Mobiliser adéquatement la communication professionnelle tant orale qu'écrite.

- Maîtriser des activités éducatives fondées sur la parole, l'écriture ou la lecture.

### Contenu de l'AA Technique d'expression et écriture professionnelle

- Perfectionnement de l'apprentissage de tâches d'écriture relatives au secteur professionnel (et/ou stage).
- Lecture, analyse et production de discours oraux ou écrits en relation avec des thématiques professionnelles.
- Exposé, jeu dramatique, écoute et reformulation, débat, conversation, entretien, lecture vivante.

### Méthodes d'enseignement

**Technique d'expression et écriture professionnelle** : cours magistral, travaux de groupes, approche par projets, approche interactive, approche par situation problème, approche inductive, approche déductive, approche avec TIC, activités pédagogiques extérieures, utilisation de logiciels, Activités synchrones et/ou asynchrones en distanciel

### Supports

**Technique d'expression et écriture professionnelle** : copies des présentations, syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus, Activités sur Teams et/ou sur l'e-campus

### Évaluations et pondérations

<b>Évaluation</b>	Note d'UE = note de l'AA
<b>Langue(s) d'évaluation</b>	Technique d'expression et écriture professionnelle : Français

**Méthode d'évaluation de l'AA Technique d'expression et écriture professionnelle :**

Evaluation mixte : évaluation continue (40%) et examen écrit (60%)

Année académique : **2020 - 2021**