

<b>Intitulé de l'UE</b>	<b>Droit privé V</b>
<b>Section(s)</b>	- (4 ECTS) Bachelier en Droit Cycle 1 Bloc 3

<b>Responsable(s)</b>	<b>Heures</b>	<b>Période</b>
Aurélie DI TRAPANI	50	Quad 1

<b>Activités d'apprentissage</b>	<b>Heures</b>	<b>Enseignant(s)</b>
Droit des personnes, aspect civil et fiscal	50h	Aurélie DI TRAPANI

<b>Prérequis</b>	<b>Corequis</b>

<b>Répartition des heures</b>
Droit des personnes, aspect civil et fiscal : 50h de théorie

<b>Langue d'enseignement</b>
Droit des personnes, aspect civil et fiscal : Français

<b>Connaissances et compétences préalables</b>

<b>Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES</b>
<b>Cette UE contribue au développement des compétences suivantes</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Rendre accessible l'exploitation des données juridiques dans un souci de vulgarisation</li> <li>◦ Présenter des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion.</li> </ul> </li> <li>• Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en droit               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Appliquer les principes juridiques de base et les règles déontologiques spécifiques au métier juridique</li> </ul> </li> <li>• Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Chercher et développer des solutions argumentées les mieux appropriées en droit et/ou en gestion</li> <li>◦ Développer un esprit de synthèse</li> </ul> </li> <li>• S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission.               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Assurer de façon autonome la tenue, le suivi et l'aboutissement des dossiers relatifs à des problèmes juridiques et/ou de gestion</li> </ul> </li> <li>• S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution               <ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité</li> <li>◦ Développer une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles</li> </ul> </li> </ul>

<b>Acquis d'apprentissage spécifiques</b>
Au terme de l'apprentissage, l'étudiant sera capable:

De comprendre, de manière approfondie, l'ensemble des principes fondateurs du droit des personnes et de mettre en oeuvre (notamment par le biais d'exercices complexes) les règles qui organisent les successions, donations et libéralités.

De lire et d'analyser toute décision de jurisprudence en la matière ; notamment les décisions rendues au niveau européen.

De développer une approche critique et stratégique de la matière ; notamment en ce qui concerne les problématiques actuelles en droit des personnes

De comprendre la portée de modifications apportées par la nouvelle législation en matière de régimes matrimoniaux.

### **Contenu de l'AA Droit des personnes, aspect civil et fiscal**

Le cours est structuré autour de trois axes:

#### 1. Droit des personnes :

étude des modes d'acquisition et de perte de la personnalité / étude des modes d'attribution du nom / étude des droits liés à la personnalité juridique / étude des incapacités

#### 2. Droit de la famille

étude des règles organisant l'union libre, la cohabitation légale, le mariage / étude des règles organisant le divorce / étude des règles organisant la filiation / étude des règles organisant l'adoption

#### 3. Droit patrimonial

étude des régimes matrimoniaux, des mécanismes de dévolution d'une succession / étude des règles organisant les donations et libéralités.

### **Méthodes d'enseignement**

**Droit des personnes, aspect civil et fiscal** : cours magistral, approche interactive, approche inductive, approche déductive

### **Supports**

**Droit des personnes, aspect civil et fiscal** : copies des présentations, notes de cours, notes d'exercices

### **Ressources bibliographiques de l'AA Droit des personnes, aspect civil et fiscal**

Code civil

Code judiciaire

Y-H. LELEU, Droit des personnes et des familles, Editions Larcier, 2020

D. CARRE (dir.), Droit des personnes et des familles, chronique de jurisprudence, 2011-2016, Editions Larcier, 2018

### **Évaluations et pondérations**

**Évaluation**

Note d'UE = note de l'AA

**Langue(s) d'évaluation**

Droit des personnes, aspect civil et fiscal : Français

**Méthode d'évaluation de l'AA Droit des personnes, aspect civil et fiscal** :

L'examen est un examen oral dans le cadre duquel l'étudiant présentera une réflexion personnelle sur un sujet vu au cours agrémenté d'un élément nouveau (cfr modalités ci-dessous) et sera questionné sur un point de matière autre que celle abordée dans la question préparée sans préparation ainsi que deux définitions.

Ces modalités sont identiques pour la première et deuxième session.

Pondération:

Question préparée: 50%

Question ouverte: 30% ( une question sur le cours dans une partie qui n'a pas été préparée )

Deux définitions : 20%

Critères d'évaluation de la question préparée:

Le sujet a été vu au cours: /1

\* Maîtrise du sujet: /3 (l'étudiant connaît les principes et concepts liés à la matière présentée, il prend avec lui le jour de l'examen son code)

\* Structure du propos: /2 (l'étudiant présente un exposé clair et structuré de son sujet)

\* Présence d'un élément nouveau: /3 (l'étudiant incorpore dans sa présentation un article de doctrine ou une jurisprudence au minimum, qui n'ont pas été vus au cours et qu'il prend avec lui le jour de l'examen en réservant une copie pour le professeur)

\* Ponctualité et respect du cadre: /1 (l'étudiant est présent à l'heure de son examen et ne dépasse pas les 10 minutes de présentation)

\* Avis personnel: /5 (l'étudiant prend le temps de donner son avis critique et juridique sur le sujet)

\* Recherches et pertinence du contenu: /5 (l'étudiant a effectué des recherches juridiques suffisantes pour alimenter sa réflexion)

Année académique : **2021 - 2022**