

Intitulé de l'UE	Approche numérique (Partie II)
Section(s)	- (2 ECTS) Bachelier Educateur Spécialisé en accompagnement psycho-éducatif - Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Sarah ITOUMAINE	34	Année

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Approche communicationnelle, notions d'informatique	22h	Sarah ITOUMAINE
Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques	12h	Sarah ITOUMAINE

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Approche communicationnelle, notions d'informatique : 8h de théorie, 8h d'exercices/laboratoires, 6h de travaux
Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques : 6h de théorie, 6h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Approche communicationnelle, notions d'informatique : Français
Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques : Français

Connaissances et compétences préalables
Initiation aux logiciels bureautiques (Approche numérique - bloc 1)

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer = Traduire en mots les situations vécues et les actions éducatives pour les partager et y réfléchir avec sens critique <ul style="list-style-type: none"> ◦ Assumer une fonction d'interface entre les bénéficiaires, les autres professionnels et la société (travaillée) ◦ Faire preuve d'esprit critique et se remettre en question dans le travail et la réflexion d'équipe (travaillée) ◦ Entretenir une curiosité intellectuelle permettant de personnaliser et d'affiner son approche (travaillée) ◦ Faire valoir publiquement le métier ainsi que ses choix et démarches professionnels (travaillée) ◦ Utiliser les différents registres d'écrits et de communications professionnels (travaillée & évaluée) • Respecter un cadre déontologique et adopter une démarche éthique dans une perspective démocratique et de responsabilité <ul style="list-style-type: none"> ◦ Respecter les réglementations et les textes de référence (déclaration des droits de l'homme, des droits de l'enfant, droits des personnes hospitalisées, projets institutionnels, ...) cadrant l'exercice du métier dans les secteurs où il travaille (travaillée) • Etre un acteur institutionnel et social engagé

- Travailler et réfléchir en équipe et en réseau (travaillée & évaluée)
- Faire preuve d'indépendance et d'initiative (travaillée & évaluée)
- S'approprier des outils d'analyse pour comprendre les réalités rencontrées et construire des interventions adéquates
 - Accorder une attention régulière à l'analyse des pratiques professionnelles (travaillée)
 - Réactualiser sa formation pratique en permanence et s'inscrire dans une dynamique de recherche (travaillée)
 - Développer et utiliser des outils méthodologiques spécifiques (travaillée & évaluée)
- Construire, évaluer et réajuster ses interventions en identifiant les ressources et compétences des personnes dans l'« ici et maintenant » afin d'ouvrir le champ des possibles
 - Etre ouvert à la rencontre avec les autres dans une dynamique de créativité (travaillée)
 - Comprendre « ici et maintenant » les éléments d'une relation ou d'une situation singulière, tant d'une personne que d'un collectif (travaillée)
 - Identifier les fragilités, les ressources et les compétences des personnes et des situations (travaillée)
 - Construire ses interventions en les inscrivant dans la durée et en tenant compte du travail d'équipe (travaillée & évaluée)
 - Laisser place aux personnes et à leur parole pour ouvrir avec elles le champ des possibles (travaillée)
 - Evaluer l'effet de ses interventions et les réajuster si besoin (travaillée)
- Déployer son « savoir-y-faire » relationnel dans la rencontre avec la personne
 - Nouer et entretenir une relation de personne à personne en tenant un positionnement professionnel (travaillée)
 - Privilégier une approche globale de la personne mobilisant tous les registres relationnels (corporel, verbal, ...) (travaillée)
 - Construire des relations singulières ajustées à l'autre ou aux autres et à leur contexte (travaillée)
 - Interagir dans le respect et la connaissance de lui-même et des autres (travaillée)

Objectifs de développement durable (rubrique optionnelle pour l'année académique 2022-2023)



Education de qualité

Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie

sous-objectifs : 4.3 - 4.4 - 4.5 - 4.7



Egalité entre les sexes

Objectif 5 Parvenir à l'égalité des sexes et autonomiser toutes les femmes et les filles

sous-objectifs : 5.1 - 5.2 - 5.5 - 5.b



Travail décent et croissance économique

Objectif 8 Promouvoir une croissance économique soutenue, partagée et durable, le plein emploi productif et un travail décent pour tous

sous-objectifs : 8.2 - 8.3 - 8.4 - 8.5 - 8.6 - 8.7 - 8.b

Acquis d'apprentissage spécifiques

- Maîtriser et exploiter les outils bureautiques dans le cadre de la mise en page de documents administratifs relatifs à leur formation , à leur stage et à leur futur métier d'éducateur .
- Communiquer de manière professionnelle à l'aide de supports et logiciels informatiques.

Contenu de l'AA Approche communicationnelle, notions d'informatique

- Etude approfondie du logiciel de PAO PowerPoint.
- Communication à l'aide des nouvelles technologies.
- Travail collaboratif à l'aide de logiciel comme Asana.

Contenu de l'AA Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques

- Messagerie électronique et partage de documents.
- Utilisation et maîtrise du tableur Excel.
- Logiciel de traitement de texte Word : publipostages, formulaire, comptes-rendus, ...
- Frappe à l'aveugle à 10 doigts

Méthodes d'enseignement

Approche communicationnelle, notions d'informatique : approche par projets, approche interactive, approche par situation problème, approche inductive, approche avec TIC, utilisation de logiciels, Enseignement à distance / hybride

Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques : approche par projets, approche interactive, approche par situation problème, approche inductive, approche avec TIC, utilisation de logiciels, Enseignement à distance / hybride

Supports

Approche communicationnelle, notions d'informatique : notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques : notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Ressources bibliographiques de l'AA Approche communicationnelle, notions d'informatique

BALMISSE, G., Office 365 au quotidien, Éditions ENI, 2019.

Microsoft Online Support.

Ressources bibliographiques de l'AA Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques

EBERHARDT, C., Travaux pratiques avec Word - Office 365, Editions Dunod, 2019

RIGOLLET, P., Microsoft Excel - Office 365, Editions ENI, 2019

Microsoft Online Support

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Approche communicationnelle, notions d'informatique : 65% Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques : 35%
Langue(s) d'évaluation	Approche communicationnelle, notions d'informatique : Français Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Approche communicationnelle, notions d'informatique :

1ère session

Evaluation continue : 100%

2ème session:

Remise de travaux (50 %) + présentation orale et interactive de ceux-ci (50 %).

Méthode d'évaluation de l'AA Travaux pratiques liés aux logiciels bureautiques :

1ère session

Examen pratique : 100%

2ème session:

Examen pratique : 100%

Année académique : **2022 - 2023**