

Intitulé de l'UE	Communication en langue anglaise III
Section(s)	- (3 ECTS) Bachelier en Management du tourisme et des loisirs Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Amandine VANHERPE	37.5	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Anglais	37.5h	Florence NEIRYNCK Amandine VANHERPE

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Anglais : 17.5h de théorie, 20h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Anglais : Français, Anglais

Connaissances et compétences préalables

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution <ul style="list-style-type: none"> ◦ Travailler, tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise ◦ Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité ◦ Adopter une attitude éthique et respecter les règles déontologiques ◦ Développer une approche responsable, critique et réflexive des pratiques professionnelles ◦ Identifier ses besoins de développement et s'inscrire dans une démarche de formation permanente • Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe <ul style="list-style-type: none"> ◦ Présenter ou promouvoir l'information, les documents, les produits sélectionnés, tant à l'écrit qu'à l'oral, de manière rigoureuse et ciblée avec les moyens adéquats ◦ Pratiquer l'écoute et l'empathie, s'ouvrir aux autres cultures en tenant compte des traditions • Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres à son activité <ul style="list-style-type: none"> ◦ Concevoir, produire les documents, les produits, les projets, les actions de promotion adéquats sur les supports idoines ◦ Choisir et utiliser les technologies de l'information et de la communication • Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique <ul style="list-style-type: none"> ◦ Rechercher, vérifier, comparer, et exploiter les informations nécessaires et pertinentes pour chaque projet ou mission ◦ Évaluer les implications des activités en termes d'éthique et de développement durable, proposer des améliorations

- S'organiser : structurer, planifier, coordonner et gérer de manière rigoureuse les actions et les tâches liées à sa mission
 - Constituer et rendre opérationnelle la documentation professionnelle, tenir à jour, trier et organiser les sources d'information
 - Coordonner et animer des équipes

Objectifs de développement durable (rubrique optionnelle pour l'année académique 2022-2023)



Education de qualité

Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie

sous-objectifs : **4.7**



Travail décent et croissance économique

Objectif 8 Promouvoir une croissance économique soutenue, partagée et durable, le plein emploi productif et un travail décent pour tous

sous-objectifs : **8.4 - 8.6**



Villes et communautés durables

Objectif 11 Faire en sorte que les villes et les établissements humains soient ouverts à tous, sûrs, résilients et durables

sous-objectifs : **11.4**



Consommation et production responsables

Objectif 12 Établir des modes de consommation et de production durables

sous-objectifs : **12.2 - 12.8**



Mesures relatives à la lutte contre les changements climatiques

Objectif 13 Prendre d'urgence des mesures pour lutter contre les changements climatiques et leurs répercussions

sous-objectifs : **13.3**

Acquis d'apprentissage spécifiques

Au terme de cette activité, l'étudiant sera capable de:

- comprendre globalement des documents écrits et auditifs liés à la vie de tous les jours et à la vie professionnelle ;
- communiquer à l'écrit et à l'oral de manière simple et complexe concernant les thèmes abordés au cours (*types de tourisme, tourisme de mémoire, ...*) ;
- interagir adéquatement et de manière pertinente dans beaucoup de situations et s'exprimer oralement sur les sujets abordés au cours (*débat, discussions, ...*) ;
- maîtriser les points de grammaire et de vocabulaire abordés au cours ;
- soigner sa prononciation et rédiger un texte simple et complexe en lien avec les thématiques abordées en cours ;
- comprendre et interagir en lien avec des articles de la presse écrite.

Contenu de l'AA Anglais

Le cours comporte des exercices relatifs aux **4 compétences linguistiques visées**: il s'agit de *compréhensions à l'audition, à la lecture et d'exercices oraux et écrits*.

Pour le travail de ces compétences, le cours est divisé en plusieurs activités:

- exercices de vocabulaire et de grammaire inspirés, *entre autres*, de la méthode *New Headway Upper-Intermediate* (Soars, L. & J. (2014). *New Headway Upper-Intermediate*. 4th ed. Oxford University Press. - Soars, L., Soars, J. & Hancock, P. (2019). *New Headway Upper-Intermediate*. 5th ed. Oxford University Press.) ;
- exercices d'expression écrite et d'audition (*Ted Ed, BBC ...*) ;
- participation au projet d'intégration en lien avec le *Tourisme de mémoire* et les lieux de commémoration de 14-18 ;
- approche lexicale liée au secteur du tourisme via des exercices de compréhension à l'audition, de lectures et d'expression orale en groupe ou individuellement (*travail en classe et au laboratoire*) ;
- exploitation de la presse écrite et de textes spécifiques liés au monde du tourisme et des loisirs.

Des exercices et des tests formatifs et certificatifs sont régulièrement à réaliser en classe et via la plateforme *HEH eCampus*.

Self-study: Une étude autonome et régulière du vocabulaire spécifique au secteur touristique (*reception, telephone, complaints, the hotel industry, billing, etc.*) fera l'objet d'un test écrit hors ou en session (*remédiable en seconde session*) et fera partie de la note de janvier.

Méthodes d'enseignement

Anglais : cours magistral, travaux de groupes, approche par situation problème, activités pédagogiques extérieures, Laboratoire de langues, travail individuel, collectif et en autonomie

Supports

Anglais : syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Ressources bibliographiques de l'AA Anglais

- Murphy, R. (2012). *English Grammar in Use, Intermediate, 4th ed.*. Cambridge University Press.
- Soars, L. & J. (2014). *New Headway Upper-Intermediate*. 4th ed. Oxford University Press.
- Soars, L., Soars, J. & Hancock, P. (2019). *New Headway Upper-Intermediate*. 5th ed. Oxford University Press.
- Walker, R. & Harding, K. (2007). *Tourism 2*. Oxford English for careers. Oxford University Press.

Divers sites et ressources tels que *Breaking News English, BBC Words in the News, newsy.com, Ted Ed etc.*

Divers sites de la presse écrite tels que *the Telegraph, the Times, the Guardian ...*

Évaluations et pondérations

Évaluation	Note globale à l'UE
Langue(s) d'évaluation	Français, Anglais
Méthode d'évaluation	<p>- Travail journalier (à la maison, en classe et sur la plateforme e-Campus): 15% (non remédiable)</p> <p>- Test écrit: 10% (<i>remédiable</i>)</p> <p>- Examen écrit: 40% (<i>remédiable</i>)</p> <p>- Examen oral: 25% (<i>remédiable</i>)</p> <p>- Compréhension à l'audition: 10% (<i>remédiable</i>)</p> <p>Toute absence doit être justifiée <u>dans les 48h</u> par un CM. L'absence à l'une des parties entrainera l'absence à l'entièreté de l'UE.</p> <p>>> <i>Si pour raisons sanitaires, les examens devaient se faire à distance, cela pourrait se faire via les plateformes en ligne mises à disposition: eCampus et Teams. Les différentes épreuves peuvent se faire en ou hors session, en présentiel ou en distanciel.</i></p>
Report de note d'une année à l'autre pour l'AA réussie en cas d'échec à l'UE	
Anglais : non	

