

Intitulé de l'UE	Outils économiques I
Section(s)	- (6 ECTS) Bachelier - Assistant de direction option Langues et Gestion - Cycle 1 Bloc 1

Responsable(s)	Heures	Période
Benoit DURANT	75	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Comptabilité I	25h	Benoit DURANT
Droit I	25h	Clarisse CANTILLON
Economie I	25h	Pierre CALLENS

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Comptabilité I : 15h de théorie, 10h d'exercices/laboratoires
Droit I : 20h de théorie, 5h d'exercices/laboratoires
Economie I : 17h de théorie, 4h d'exercices/laboratoires, 4h de travaux

Langue d'enseignement
Comptabilité I : Français
Droit I : Français
Economie I : Français

Connaissances et compétences préalables
Néant

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes

- S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution
 - Collaborer à la résolution de problèmes complexes avec méthode, rigueur, proactivité et créativité.
- Communiquer : écouter, informer et conseiller les acteurs, tant en interne qu'en externe
 - Synthétiser des documents et élaborer des dossiers
- Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au Bachelier-Assistant de direction
 - Connaître et utiliser les règles budgétaires, juridiques et comptables liées à une activité.
- Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique
 - Rechercher, sélectionner, vérifier, comparer, synthétiser, hiérarchiser les informations.

Objectifs de développement durable (rubrique optionnelle pour l'année académique 2022-2023)



Education de qualité

Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie

sous-objectifs : **4.4**

Acquis d'apprentissage spécifiques

.Au terme de cette unité, l'étudiant aura acquis :

- Adopter une attitude éthique et respecter les règles déontologiques
- Identifier les structures, la culture, la stratégie et les priorités de l'organisation
- Identifier ses besoins de développement
- Comprendre et décrire le fonctionnement institutionnel
- S'identifier en tant que citoyen responsable
- Maîtriser les concepts de base relatifs à la compatibilité et résoudre des exercices en lien avec ces concepts
- Observer et commenter un état comptable
- Restituer les principes économiques de base, critiquer des articles de presse les mobilisant, transposer les concepts découverts sur un cas pratique.

Contenu de l'AA Comptabilité I

- Principes généraux
- Le bilan
- Le compte de résultat
- Le Plan Comptable Minimum Normalisé (PCMN)
- Principes de comptabilisation en partie double
- Chronologie comptable
- Application et comptabilisation de la TVA

Contenu de l'AA Droit I

Introduction

- La règle de droit et ses caractéristiques
- Les différentes branches du droit

- L'organisation judiciaire, en bref.

Les obligations

- Introduction
- Les sources des obligations
- La preuve des obligations
- L'extinction des obligations

Contenu de l'AA Economie I

- Qu'est-ce que l'économie? Introduction et définitions
- Qui produit quoi?
 - circuit économique, agents économiques, la production et sa mesure (input-output, amortissement, productivité, notion d'économie d'échelle, l'Etat producteur,...)
- Comprendre le marché (type de marchés et veille, Pestel/Porter, offre/demande, élasticité, fixation prix, Client/fournisseur, pouvoir d'achat, inflation,...)
- Financement (besoins et sources de financement de l'entreprise, rentabilité)
- Le Business Model Canvas: résumé pour l'entreprise de tous ces aspect économiques dans un document de présentation et de synthèse)

Méthodes d'enseignement

Comptabilité I : cours magistral, approche par situation problème, approche avec TIC

Droit I : cours magistral, approche interactive, approche par situation problème, approche déductive, approche avec TIC, utilisation de logiciels

Economie I : cours magistral, approche interactive, approche par situation problème, approche avec TIC, étude de cas

Supports

Comptabilité I : copies des présentations, syllabus, notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Droit I : présentation powerpoint

Economie I : copies des présentations, syllabus, notes de cours, notes d'exercices

Ressources bibliographiques de l'AA Comptabilité I

Principes de comptabilisation, Delambre/vander Linden/Mercier/Vanhee/Van de Velde, Kluwer

Comptabilité: Cours programmé avec tests et corrigés, Joseph Antoine, DeBoeck Université

Cousin et Vanderlinden: Notions comptables

Joseph Antoine: lexique thématique de la comptabilité, Dictionnaire explicatif spécialisé

Ressources bibliographiques de l'AA Droit I

Ressources bibliographiques de l'AA Economie I

Décrypter l'économie, comprendre les mécaismes, apprendre le vocabulaire, analyser les politiques. L'info Etudiant, Isabelle O'Byrne-Roubas -(2009)

De Crombrugge, A. (2016). Introduction aux principes de l'économie. Choix et décisions économiques (2è éd.). Louvain-La-Neuve, Belgique : De Boeck Supérieur.

Braquet, L., Mourey, D. (2019). Economie, principes fondamentaux. Louvain-La-Neuve, Belgique : De Boeck Supérieur.

Peyrard-Moulard, M. (2018) Les essentiels du sup' : Economie générale. Paris, France : Magnard-Vuibert

Raquez, S. (2014). « Business Model Creation » : le guide pratique du créateur d'entreprise. Liège, Belgique : Edi Pro

Reuves et articles de presse, actualité et articles scientifiques.

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Comptabilité I : 33% Droit I : 34% Economie I : 33%
Langue(s) d'évaluation	Comptabilité I : Français Droit I : Français Economie I : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Comptabilité I :

Tests de révision obligatoires sur eCampus: 10 % (non remédiable)

Examen écrit 90% (remédiable)

Seconde session: Examen écrit

Méthode d'évaluation de l'AA Droit I :

Examen écrit 100%

Méthode d'évaluation de l'AA Economie I :

Examen écrit 100%

Seconde session: Examen écrit 100%

Année académique : **2022 - 2023**