

Intitulé de l'UE	TIC 4
Section(s)	- (2 ECTS) Bachelier - Conseiller(e) social(e) Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Etienne LAURENT	50	Quad 2

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Informatique de gestion 4	25h	Etienne LAURENT
Logiciels de communication professionnelle 2	25h	Etienne LAURENT

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Informatique de gestion 4 : 25h d'exercices/laboratoires
Logiciels de communication professionnelle 2 : 25h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Informatique de gestion 4 : Français
Logiciels de communication professionnelle 2 : Français

Connaissances et compétences préalables
Une bonne connaissance d'Excel est un plus pour aborder les nouvelles fonctionnalités d'Excel prévues dans l'AA Informatique de gestion 4.

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Etablir une communication professionnelle <ul style="list-style-type: none"> ◦ Utiliser les techniques de communication ◦ Participer et faciliter le processus de communication ◦ Maîtriser les outils de bureautique et de réseau ◦ Adapter sa communication au public visé • Inscrire sa pratique dans une réflexion critique, citoyenne et responsable <ul style="list-style-type: none"> ◦ Actualiser, enrichir ses compétences (savoir, savoir-faire, savoir-être) dans une optique de développement professionnel et personnel • Intégrer et maîtriser les différents aspects de la législation sociale <ul style="list-style-type: none"> ◦ Appliquer la réglementation du travail

Objectifs de développement durable



Education de qualité

Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie

sous-objectifs : 4.4

Acquis d'apprentissage spécifiques

- Intégrer les fonctions d'Excel qui permettront d'assurer concrètement la gestion complexe du personnel d'un employeur
- Utiliser un logiciel fiscal qui vous aide à optimiser et déclarer l'impôt des personnes physiques et développer concrètement, à travers des applications pratiques, les connaissances acquises dans l'AA Fiscalité

Contenu de l'AA Informatique de gestion 4

Perfectionnement en Excel

- Utilisation de fonctions avancées
- Gestion des travailleurs Employé/Ouvrier
- Création et gestion de tableaux consolidés
- Création et gestion de macros de commande

Contenu de l'AA Logiciels de communication professionnelle 2

Pour un calcul optimal, "Superfisc" est un logiciel pour remplir sa déclaration à l'impôt des personnes physiques

Utilisation de "Tax-on-web Training" pour simuler la rentrée d'une déclaration d'impôt dans Tax-on-web.

Méthodes d'enseignement

Informatique de gestion 4 : approche par situation problème, étude de cas, utilisation de logiciels, Afin de contextualiser et de donner un maximum de sens à l'activité d'enseignement, le thème de l'exercice est ancré dans le contexte professionnel de la formation.

Logiciels de communication professionnelle 2 : approche par situation problème, étude de cas, utilisation de logiciels

Supports

Informatique de gestion 4 : notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Logiciels de communication professionnelle 2 : notes de cours, notes d'exercices, activités sur eCampus

Ressources bibliographiques de l'AA Informatique de gestion 4

Bluttman K., Formules et fonctions pour Excel 2019 pour les Nuls, Ken Bluttman, mai 2019.

Évaluations et pondérations

Évaluation	Évaluation avec notes aux AA
Pondérations	Informatique de gestion 4 : 50% Logiciels de communication professionnelle 2 : 50%
Langue(s) d'évaluation	Informatique de gestion 4 : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Informatique de gestion 4 :

Examen pratique 100% sur Excel.

Méthode d'évaluation de l'AA Logiciels de communication professionnelle 2 :

Evaluation continue au fur et à mesure de l'apprentissage du logiciel avec des épreuves écrites mises en place de façon à s'assurer que l'apprenant a bien assimilé l'utilisation du programme et ses fonctionnalités.

En seconde session : un examen écrit 100% pratique est organisé.

Année académique : **2022 - 2023**