

Intitulé de l'UE	Education au numérique
Section(s)	- (2 ECTS) Bachelier en enseignement section 3 ECA - BA1

Responsable(s)	Heures	Période
Sophie Normand	20	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Education au numérique	20h	Sophie Normand

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Education au numérique : 10h de théorie, 10h d'exercices/laboratoires

Langue d'enseignement
Education au numérique : Français

Connaissances et compétences préalables
Aucune

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Les compétences de l'organisateur et accompagnateur d'apprentissages dans une dynamique évolutive <ul style="list-style-type: none"> ◦ Maîtriser l'intégration des technologies numériques dans ses pratiques pédagogiques

Objectifs de développement durable
<div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="background-color: #c00; color: white; padding: 5px; margin-right: 10px; text-align: center;"> 4 EDUCATION DE QUALITÉ </div> <div> <p>Education de qualité</p> <p>Objectif 4 Assurer l'accès de tous à une éducation de qualité, sur un pied d'égalité, et promouvoir les possibilités d'apprentissage tout au long de la vie</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4.1 D'ici à 2030, faire en sorte que toutes les filles et tous les garçons suivent, sur un pied d'égalité, un cycle complet d'enseignement primaire et secondaire gratuit et de qualité, qui débouche sur un apprentissage véritablement utile. • 4.3 D'ici à 2030, faire en sorte que les femmes et les hommes aient tous accès dans des conditions d'égalité à un enseignement technique, professionnel ou tertiaire, y compris universitaire, de qualité et d'un coût abordable. • 4.4 D'ici à 2030, augmenter considérablement le nombre de jeunes et d'adultes disposant des </div> </div>

compétences, notamment techniques et professionnelles, nécessaires à l'emploi, à l'obtention d'un travail décent et à l'entrepreneuriat.

Acquis d'apprentissage spécifiques

Utiliser, de façon pertinente et adaptée, les outils bureautiques et logiciels dans le cadre de la mise en page de documents administratifs et pédagogiques relatifs à leur formation et activités éducatives, à leur stage et à leur futur métier d'instituteur primaire.

Contenu de l'AA Education au numérique

Partie 1 : Les outils HEH et comment les utiliser pour collaborer

Partie 2 :

- Vocabulaire numérique
- Utilisation efficace de l'ordinateur
- Sécurité sur Internet
- Outils de recherche et opérateurs booléens

Partie 3 : Suite bureautique

3.1 - Module Word

- Spécificités d'un traitement de texte / bonnes pratiques au quotidien
- Polices / paragraphes / bordures et trames
- Sections / Colonnes / Listes à puces Insertion d'objets (images, formes, ...)
- Tableaux
- Tabulations
- Documents longs (Styles, Hiérarchisation, TMA)

3.2 - Module Excel

- Rôles d'Excel, Interface
- Mise en forme
- Utilisation des formules basiques

Méthodes d'enseignement

Education au numérique : approche interactive, approche avec TIC, utilisation de logiciels

Supports

Education au numérique : copies des présentations, notes d'exercices, activités sur eCampus, activités sur office 365

Ressources bibliographiques de l'AA Education au numérique

- <https://www.blog.liberetonordi.com/index.php?pages/lexique>
- https://fr.wikipedia.org/wiki/Jargon_informatique
- <https://www.bml49.fr/medias/files/lexique-informatique.pdf>
- <https://blog.desdelinux.net/fr/diff%C3%A9rences-entre-les-logiciels-propri%C3%A9taires-de-logiciels-libres-et-l%27opensource/>
- <https://www.leptidigital.fr/technologie/parts-marche-systemes-exploitation-26774/>
- <https://fr.safetymalware.com/blog/malware-statistics-fr/>
- <https://www.safeonweb.be>
- Rubriques d'aide de logiciels (Microsoft Word), tutoriaux et guides pédagogiques disponibles sur Internet

Évaluations et pondérations

Évaluation	Note d'UE = note de l'AA
Langue(s) d'évaluation	Education au numérique : Français

Méthode d'évaluation de l'AA Education au numérique :

Evaluation pratique en session :

- Partie théorique : partie 2 – QCM
- Partie pratique : Document à réaliser en classe utilisant Word + Excel

Année académique : **2023 - 2024**