

Intitulé de l'UE	Activités d'intégration professionnelle III
Section(s)	- (2 ECTS) Bachelier en Droit Cycle 1 Bloc 2

Responsable(s)	Heures	Période
Aurélie DI TRAPANI	25	Quad 1

Activités d'apprentissage	Heures	Enseignant(s)
Stage	25h	Aurélie DI TRAPANI

Prérequis	Corequis

Répartition des heures
Stage : 25h d'AIP

Langue d'enseignement
Stage : Français

Connaissances et compétences préalables

Objectifs par rapport au référentiel de compétences ARES
Cette UE contribue au développement des compétences suivantes
<ul style="list-style-type: none"> • Communiquer : écouter, informer, conseiller tant en interne qu'en externe <ul style="list-style-type: none"> ◦ Pratiquer avec diplomatie l'observation, l'empathie et l'écoute active • Mobiliser les savoirs et savoir-faire propres au bachelier en droit <ul style="list-style-type: none"> ◦ Appliquer les principes juridiques de base et les règles déontologiques spécifiques au métier juridique ◦ Effectuer des recherches juridiques sur différentes formes de supports • Analyser les données utiles à la réalisation de sa mission en adoptant une démarche systémique <ul style="list-style-type: none"> ◦ Cibler les différentes questions juridiques soulevées, les analyser et les confronter avec les sources idoines du droit • S'organiser : structurer, planifier, coordonner, gérer de manière rigoureuse les actions et tâches liées à sa mission. <ul style="list-style-type: none"> ◦ Assurer de façon autonome la tenue, le suivi et l'aboutissement des dossiers relatifs à des problèmes juridiques et/ou de gestion • S'insérer dans son milieu professionnel et s'adapter à son évolution <ul style="list-style-type: none"> ◦ Travailler, tant en autonomie qu'en équipe dans le respect de la culture de l'entreprise ◦ Adopter une attitude éthique et respecter les règles déontologiques

Objectifs de développement durable
Aucun

Acquis d'apprentissage spécifiques

L'étudiant prendra conscience du monde juridique dans tout milieu professionnel où il y a un service juridique: avocat, notaire, huissier, administration, greffe, CPAS, police, etc...

Contenu de l'AA Stage

Stage d'une semaine auprès d'un juriste/praticien du droit donnant lieu à un rapport de stage.

Ce rapport consiste en une présentation complète et précise du lieu de stage, des missions réalisées par l'étudiant.e et du planning de stage.

Méthodes d'enseignement

Stage : stage en situation réelle

Supports

Stage : activités sur eCampus, vade mecum définissant les instructions de stage

Évaluations et pondérations

Évaluation	Note globale à l'UE
Langue(s) d'évaluation	Français
Méthode d'évaluation	En première et en seconde session, une cote sur 20 est attribuée au stage. La note de stage est établie par le maître de stage, celle-ci étant validée par le promoteur de stage. Voir Ecampus pour les modalités et le vademécum.

Report de note d'une année à l'autre pour l'AA réussie en cas d'échec à l'UE

Stage : **non**

Année académique : **2024 - 2025**