



■ WWW.HEH.BE ■

Département des Sciences de l'éducation et Enseignement

Guide futé

PLAN GÉNÉRAL



LÉGENDE

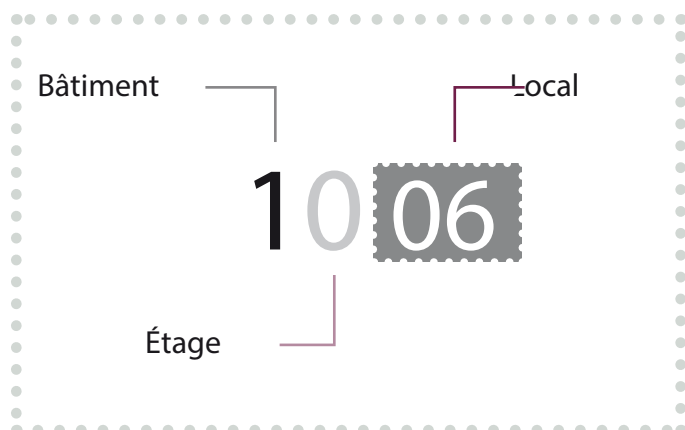


Table des matières

COVID-19

Mesures sanitaires Covid-19	2
-----------------------------------	---

BIENVENUE À LA HEH

Le Directeur-Président	3
Le Directeur du DSEE	3

LES RESPONSABLES

Directrice adjointe du département	4
Coordinateurs de sections	4

LES SERVICES AUX ÉTUDIANTS

Accueil « la bulle »	5
Secrétariat de direction	5
Secrétariat étudiants (par section)	5
Service bancaire et fournitures	6
Service social et d'accompagnement	6
Point santé	7
SAR	7
Les référentes SAR	8
Cellule qualité	8
Etagères solidaires	8
Tous.tes bien accueilli.e.s	8
Bibliothèque	9
Ludothèque	9
Service informatique	9
E-services	10
Espaces d'apprentissage	11
Cafétéria	12
Service de maintenance	12

LES FORMATIONS

Aperçu des formations	13
Stages	14
Mobilité étudiante	14

LA VIE À L'ÉCOLE ET EN VILLE

Bien commencer l'année ?	16
Vie à l'école	19
Amicale	19
Sport	19
Représentation des étudiants	20
Représentation des étudiants au sein du département	20
Développement durable	21
Vie à Tournai	21

RENSEIGNEMENTS UTILES

Frais divers	22
Sites utiles	22
Adresses utiles	22
Valves	23
Numéros d'urgence	24
La démarche « qualité » à la HEH	25
Le calendrier académique 2020-2021	26

● Instructions de rentrée à l'attention des étudiants

- 1 Port du masque obligatoire dans et à l'extérieur des bâtiments.
- 2 Désinfection obligatoire des mains à l'entrée des bâtiments (distributeurs de gel à disposition).
- 3 Obligation de suivre les indications de circulation (fléchage, entrées, sorties, interdiction, etc.).
- 4 Attente de longue durée de préférence à l'extérieur. Pas de stationnement dans les couloirs.
- 5 Respecter la distanciation physique (1,5 mètre) lors des déplacements et dans les files d'attente.
- 6 Entrer dans votre classe, ou dans une salle d'attente qui vous a été désignée, dès votre arrivée pour éviter les attroupements dans les couloirs.
- 7 S'asseoir directement à une place. Respecter 1 mètre minimum de distance entre les étudiants ou n'occuper qu'1 place sur deux.
- 8 Ne pas changer de place durant l'occupation d'un local même après une pause.
- 9 Un kit de désinfection est à votre disposition dans la classe.
- 10 Dans les salles de travaux pratiques, bibliothèque, salle informatique, etc., procéder à la désinfection du matériel et des surfaces utilisés dès que vous quittez le poste.
- 11 Lavage des mains obligatoire lors de l'utilisation des toilettes.
- 12 Lavage ou désinfection des mains obligatoire avant de se restaurer. Dans la cafeteria, respecter 1,5 mètre entre les personnes. Le masque doit être remis dès la fin du repas.
- 13 Interdiction de boire ou de manger pendant les cours.
- 14 Se désinfecter les mains avant et après l'utilisation des distributeurs (boisson et nourriture).
- 15 À l'extérieur, respecter la distanciation physique.

Bienvenue à la HEH

LE DIRECTEUR-PRÉSIDENT

La réussite de votre avenir professionnel, c'est notre défi.

Cet engagement n'est pas qu'un slogan, il s'agit d'une préoccupation au quotidien au travers des ressources humaines et des moyens que la HEH mobilise afin de garantir à chaque étudiant un encadrement et des services d'accompagnement de qualité.

Cette année académique toute particulière encore davantage, puisque pandémie oblige, nous redoublerons d'efforts pour vous accueillir dans des conditions sanitaires optimales et vous aider à traverser les difficultés que cette crise entraîne.

Le guide futé que nous vous offrons en guise de bienvenue à la HEH vous propose des conseils judicieux, des rappels de dates repères importantes ou encore les coordonnées de la plupart des membres des équipes d'encadrement et des services de la HEH.

Véritable outil pédagogique, le calendrier qui le complète vous permettra d'organiser vos études de manière optimale tout au long de l'année académique. Il propose quelques pistes de réflexions sur les outils et les méthodes de travail, leur utilisation rigoureuse étant bien souvent la clé de la réussite.

Je vous invite à présent à parcourir ce guide et, au nom de notre Conseil d'administration, je vous souhaite la bienvenue à la Haute Ecole en Hainaut !

Denis Dufrane



LE DIRECTEUR DU DÉPARTEMENT DES SCIENCES DE L'ÉDUCATION ET ENSEIGNEMENT

Chères et Chers Etudiants,

Depuis plus de 140 ans, le Département des Sciences de l'éducation et Enseignement prépare ses étudiants aux métiers de l'éducation. En nous rejoignant, vous concrétisez votre choix d'études mais vous débutez surtout votre parcours « professionnalisant ». Dès la première année, futurs instituteurs, agrégés de l'enseignement secondaire inférieur et éducateurs spécialisés en accompagnement psycho-éducatif, vous serez confrontés aux réalités professionnelles au travers d'activités d'apprentissage qui favoriseront le développement de vos compétences dans les savoirs et savoir-faire afférents à votre future profession. Le dispositif de formation repose sur l'articulation entre les cours théoriques et leurs contextualisations professionnelles.

L'éducateur spécialisé et l'enseignant sont des professionnels de la relation humaine. Aussi passionnants qu'exigeants, ces métiers de défi doivent mobiliser de nombreuses ressources parmi lesquelles d'indéniables qualités humaines.

Pour vous accompagner dans la construction progressive votre identité professionnelle, vous pouvez compter sur des équipes pédagogiques dynamiques et bienveillantes qui n'ont de cesse de développer des stratégies d'enseignement innovantes et créatives en vue de faciliter vos apprentissages tout en garantissant la qualité et le niveau d'exigence de chacune des formations dispensées.

Intégrer un établissement d'enseignement supérieur, c'est entrer dans un nouvel environnement avec une dynamique et un mode de fonctionnement bien différents de l'école que vous avez fréquentée durant vos humanités. Le guide futé, constamment remis sur le métier, a pour objectif de faciliter votre intégration dans notre département, en identifiant les personnes-ressources (directrice adjointe, coordinateurs des sections, secrétariats, etc.) et les services appelés vous aider à dépasser les difficultés pédagogiques, sociales et financières, etc. qui ne peuvent en aucun cas constituer des freins à la poursuite de votre parcours académique.

Cette rentrée 2020 se fait sous fond de COVID-19. Les équipes pédagogiques, administratives et techniques ont réfléchi à une organisation pédagogique et logistique qui permet de vous accueillir dans des conditions optimales tout en respectant les protocoles sanitaires.

Le respect des règles sanitaires (sens de circulation, port du masque, etc.) s'impose. En outre, dans une perspective de responsabilité collective et solidaire, chacun au sein de la communauté éducative, devra veiller à la prévention et la protection de la santé de l'autre.

Je vous souhaite une excellente rentrée académique 2020, épanouissante sur le plan académique et riche en rencontres professionnelles ou autres. L'aventure que vous débutez aujourd'hui vous conduira, à faire des choix intellectuels et bientôt professionnels importants mais aussi à vous préparer à être un acteur social en vue de transformer la société de demain pour la rendre plus juste et solidaire.

Christophe Brion





Les responsables

DIRECTRICE ADJOINTE DU DÉPARTEMENT

Nathalie Kinif est la directrice adjointe du département. Elle est la collaboratrice directe du Directeur et prend, en accord avec lui, toutes décisions utiles au bon fonctionnement du département.

Elle assure l'organisation et la mise en place des formations ainsi que le suivi pédagogique des étudiants en formation (élaboration du Programme Annuel de l'étudiant - PAE). Elle aide notamment à la résolution des éventuelles difficultés inhérentes au déroulement et à l'organisation des stages, AFP, SIP.

Elle soutient, met sur pied et pilote des projets et/ou activités (extra)scolaires, éventuellement en collaboration avec les partenaires de l'école (conférences, journées d'études, échanges d'étudiants, etc.).

Elle est aussi chargée de renforcer et de développer les relations avec les partenaires du secteur socio-éducatif.

En cas de besoin, elle peut te recevoir sur rendez-vous : **nathalie.kinif@heh.be**

Son bureau est situé juste au-dessus des secrétariats d'études.



Nathalie Kinif

COORDINATEURS DE SECTIONS

Les coordinateurs de sections ont pour rôle d'harmoniser et de développer les activités administratives et pédagogiques au sein des différentes sections.

Bachelier instituteur préscolaire

tristan.mairiaux@heh.be **10 04**



Tristan Mairiaux

Bachelier instituteur primaire

valerie.museur@heh.be **10 04**



Valérie Museur

Bachelier éducateur spécialisé

michele.ladriere@heh.be **10 05**



Michèle Ladrière

Bachelier régent **41 03**

eve.castel@heh.be

AESI



Pietro Antoniadis
Eve Castel
Catherine Paschal

Les services aux étudiants

ACCUEIL « LA BULLE »

10 06

C'est l'accueil des étudiants, l'endroit où tu peux poser toutes tes questions. Le personnel te redirigera alors vers les services compétents.

L'accueil te propose également d'autres services tels que :

- organisation des visites médicales (ARISTA et PMS) ;
- retrait des syllabus ;
- impressions et plastifications payantes de documents, travaux, TFE.

Les services sont accessibles
de 07H30 à 16H00

Accueil téléphonique
+32 (0)69 22 55 12



Florence Delroisse

Ton dossier d'inscription
30/10
DERNIER JOUR
DES INSCRIPTIONS !

SECRÉTARIATS

SECRÉTARIAT DE DIRECTION

(A côté du bureau de la coordination)

Avant de t'y rendre, merci de t'adresser d'abord à l'accueil.
C'est là qu'il faut prendre rendez-vous pour rencontrer le Directeur.

Le travail du secrétariat de direction consiste en différents services :

- gestion des PAE (dispenses, crédits, changements HE et section) ;
- déclarations d'accidents, plaintes ;
- gestion des locaux ;
- relais avec les délégués de classe ;
- gestion des contrats de chevauchement et de fin de cycle.

SECRÉTARIATS ÉTUDIANTS (PAR SECTION) 10 01

Le travail du secrétariat est réparti par section. Chaque secrétariat assure les services suivants :

- gestion des dossiers administratifs des étudiants (coordonnées, etc.) ;
- suivi des paiements des étudiants ;
- délivrance d'attestations diverses (TEC, SNCB, attestations de fréquentation, bourses d'études, etc.) ;
- réception des justificatifs d'absences originaux (cf. RDE).



Bénédicte Brasseur



Steve Manfroy

Assistant de secrétariat

+32 (0)69 45 25 83

Bachelier éducateur spécialisé

10 07



Sylvie Houssier

+32 (0)69 45 28 16

Bacheliers instituteurs préscolaire et primaire

10 00



Bérangère Bazin

+32 (0)69 45 28 10

Bachelier régent

10 00 BIS



Graziella Dumont

+32 (0)69 45 25 81

Les services aux étudiants

SERVICE BANCAIRE ET FOURNITURES

1000

Le personnel peut te rendre différents services :

- ▶ vente de CD et DVD ;
- ▶ retrait de matériel lié aux projets institutionnels ;
- ▶ gestion des cartes étudiant (distribution et recharge entre 8h et 13h30), celles-ci peuvent également être rechargées en ligne (Mynetpay).



Thierry Maton

SERVICE SOCIAL ET D'ACCOMPAGNEMENT

Notre assistante sociale est à ton écoute si tu le souhaites. Elle est mandatée par le conseil Social de la HEH pour t'aider dans ton parcours académique.

Après d'elle, il est possible d'obtenir :

- ▶ une aide financière sous certaines conditions et après analyse d'un dossier ;
- ▶ une aide financière pour partir en stage à l'étranger ;
- ▶ des informations relatives à l'obtention d'une bourse d'études ou au statut d'« Etudiant de Condition Modeste » permettant la gratuité ou la réduction des frais d'inscription ;
- ▶ une écoute attentive en cas de difficultés familiales, académiques ou personnelles ;
- ▶ un accompagnement ou une orientation vers les services adéquats (CPAS, FOREM, SIEP, service d'allocations d'études, planning familial, etc.) en vue de faciliter diverses démarches ;
- ▶ Accompagnement des étudiants à besoins spécifiques : un entretien en vue de la mise en place d'un programme d'accompagnement individualisé (PAI) pour les étudiants présentant des difficultés spécifiques (troubles d'apprentissage, handicap, etc.) Sur base d'un avis favorable et d'un dossier complet, l'étudiant construit avec les référents pédagogiques son PAI.
Délai d'introduction de la demande : **15 octobre 2020** pour le premier quadrimestre et **15 février 2021** pour le second.

Pour de plus amples renseignements, n'hésite pas à consulter la brochure du Service Social et d'accompagnement ou à te rendre sur le site Internet de la HEH **www.heh.be**
Chaque demande, quelle qu'elle soit, reste confidentielle.

Tu peux la rencontrer sur n'importe quel département en fonction de ta préférence :
A la rue des Carmes (DSEE)

- ▶ Lundi : de 9h à 13h et de 13h30 à 15h
- ▶ Mardi et jeudi : de 14h à 16h
- ▶ Mercredi et vendredi : de 9h à 12h

A la rue du Chambge (DSJEG)

- ▶ Mardi et jeudi : de 9h à 13h



Sophie Smet



+32 (0)69 45 25 82

+32 (0)69 22 55 12



+32 (0)496 16 14 18



sophie.smet@heh.be

Demande d'aménagement des études (PAI) Référents pédagogiques

Anne-Claude Daras

Pour les étudiants qui présentent des troubles d'apprentissage de type dyslexie

anne-claude.daras@heh.be

Sylvie Courselle

Pour les contrats différenciés en éducation physique

sylvie.courselle@heh.be

Pour toutes informations complémentaires, s'adresser à
Nathalie Kinif

nathalie.kinif@heh.be

POINT SANTÉ (FACE À LA BULLE)

Nos activités consistent à :

- réaliser un bilan de santé obligatoire en 1^{ère} année. **Surveillance les valves !**
- effectuer éventuellement un bilan de santé complémentaire tout au long de ton cursus ;
- t'informer ;
- répondre à tes questions dans le domaine de la santé ;
- te recevoir, t'écouter, te guider, etc.

Nos interventions sont confidentielles et gratuites.



« La première réponse à toutes nos questions est de la poser ! »

Marguerite Yourcenar

Comment trouver de l'aide ?

Nathalie Lechantre, infirmière de l'école,

+32 (0)479 80 70 22

SAR (LE SERVICE D'AIDE À LA RÉUSSITE)

Le Service d'Aide à la Réussite t'informe et t'accompagne en vue de contribuer à la réussite de ton projet d'études.

Pour l'étudiant qui...

- souhaite gérer son nouveau métier d'étudiant dans l'enseignement supérieur ;
- se pose des questions au niveau de son orientation de formation ;
- se préoccupe de sa réussite scolaire ;
- souhaite auto-évaluer, avec plus d'efficacité, la qualité de ses apprentissages ;
- éprouve dans le cadre de ses études, des difficultés dans la gestion, voire la maîtrise de son emploi du temps, sa motivation, sa mémorisation, ses compétences langagières, ses méthodes d'études, etc.

Parce que...

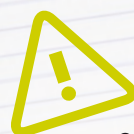
- le passage de l'enseignement secondaire à l'enseignement supérieur nécessite une adaptation (univers académique, rythme de travail, niveau d'études, méthodes d'apprentissage, etc.) ;
- face à certaines inégalités, chacun doit avoir toutes ses chances dans la réussite académique ;
- la réussite tient parfois à une aide ponctuelle, à un conseil judicieux, voire à un simple encouragement.

En lui proposant...

- des séances de cours préparatoires aux études (propédeutique) ;
- des activités individuelles et/ou collectives visant à accroître ses chances de réussite ;
- des rencontres pour s'assurer de la bonne orientation et du choix de sa formation ;
- un renforcement de ses compétences langagières ;
- un programme d'accompagnement linguistique visant à le familiariser avec le système de communication dans l'enseignement supérieur ;
- des séances de tutorat durant lesquelles il bénéficiera de l'appui d'un étudiant de 2^e ou 3^e année ;
- la signature de la charte d'engagement ;
- des entretiens d'aide ;
- une évaluation des enseignements.

Les premiers secours :

Sylvie Houssier +32 (0)69 45 28 16
Bénédicte Brasseur +32 (0)69 45 28 12
Florence Delroisse +32 (0)69 45 25 80
Emmanuel Panfil +32 (0)497 86 17 77
+32 (0)491 71 19 06



VISITE MÉDICALE OBLIGATOIRE

Chaque étudiant qui s'inscrit dans l'enseignement supérieur, pour la première fois, doit obligatoirement passer une visite médicale au cours de son cursus. Le secrétariat des études affiche régulièrement les listes de convocations émanant des centres de santé. Merci à toi d'y être attentif !

HEHbe
Service d'aide
à la réussite

Les services aux étudiants

LES RÉFÉRENTES SAR

Dès le mois d'octobre, contacte **les personnes référentes SAR** de ton département. Elles pourront te rencontrer individuellement et te donner de bons conseils pour faciliter ton apprentissage.

Le SAR peut également t'orienter vers d'autres services qui pourront aussi te rencontrer, si tu le souhaites. En cas de problème d'orientation dans tes études, le SAR pourra t'accompagner.



Anne-Claude Daras



Catherine Paschal

✉ catherine.paschal@heh.be
anne-claude.daras@heh.be

CELLULE QUALITÉ

La cellule qualité du département organise des rencontres avec les enseignants et les étudiants afin d'échanger sur un ensemble de thématiques proches des préoccupations de l'institution. Cette cellule vise à stimuler le bien vivre ensemble et à renforcer les bonnes pratiques. Surveille les valves qualité dans le couloir afin de te tenir informé des événements « qualité ». Nous comptons sur ton investissement !

Personnes-ressources :

Michèle Ladrière : michele.ladriere@heh.be (ES)
Laurence Fontaine : laurence.fontaine@heh.be (PP/PS)
Anaïs Meurist : anais.meurist@heh.be (AESI)
Jessica Sottiaux : jessica.sottiaux@heh.be (AESI)
Catherine Paschal : catherine.paschal@heh.be (AESI/PP)

ETAGÈRES SOLIDAIRES

Les étudiants en difficulté qui bénéficient d'une aide financière du conseil social de la Haute Ecole, peuvent accéder aux étagères solidaires.

Deux locaux parfaitement aménagés en vue d'assurer une discrétion totale sont situés sur le Département des Sciences de l'Éducation et Enseignement et permettent de se procurer gratuitement nourriture, vêtements et fournitures diverses, et ce, tout au long de l'année. Pour plus d'informations sur les conditions d'accès, prends contact avec Sophie Smet.

Si tu désires t'investir dans cette action de solidarité étudiante en participant à la gestion de ces étagères (tri, rangement, récolte de vivres et de fournitures, etc.) ton aide est la bienvenue !



TOUS.TES BIEN ACCUEILLI.E.S

Etudier dans un cadre secure est une de nos priorités pour chacun.e d'entre vous.

Notre service t'accompagnera de façon individualisée et confidentielle dans toutes tes démarches tant auprès des professeurs.e.s que des institutions de stage.

Un doute? N'hésite pas à nous contacter ou à prendre contact avec Genres Pluriels

<https://www.genrespluriels.be>



Frédérique Binon

✉ frederique.binon@heh.be

BIBLIOTHÈQUE

1013

La bibliothécaire te propose des ouvrages multiples spécialisés dans de nombreux domaines en fonction des différentes formations. Une mine d'or pour la réalisation des stages et du TFE.

La durée d'emprunt est de 2 semaines pour 6 ouvrages maximum.

Sur simple demande, les documents nécessaires au stage peuvent néanmoins être gardés jusqu'à la fin de celui-ci.

Les ouvrages empruntés pour le TFE peuvent être conservés 2 mois.

Les travaux de fin d'études des années antérieures y sont consultables.

La HEH propose également :

- ▶ un prêt interbibliothèques dans le cadre du Pôle Hainuyer ;
- ▶ un prêt interbibliothèques entre les quatre départements ;
- ▶ un moteur de recherche de sites internet utiles aux cours dispensés ;
- ▶ une consultation en ligne et centralisée des ressources de celle-ci.

La plateforme Socrate est accessible via le site :

<http://bibliotheque.heh.be>

Les services offerts par la bibliothèque sont gratuits à l'exception du service photocopie.

La bibliothèque est ouverte tous les jours de 7h50 à 12h30 et de 13h30 à 16h00 (sauf le vendredi où elle ferme à 12h30).



Marie-Bernadette Leroy



+32 (0)69 45 25 87



mb.leroy@heh.be

biblio.pedatournai@heh.be

LUDOTHÈQUE

2000

La ludothèque te permet de louer gratuitement des jeux dans le cadre de tes études (voir catalogue <https://ludotheque.heh.be>). Des séances de découverte de jeux, des conférences, des séminaires, etc. sont également organisées régulièrement. Ces activités sont mises en place par Pierre Cardinal, Julie Delbecq, Marie Ganzitti, Florence Nys, avec le soutien d'une équipe de bénévoles.



Consulte les horaires d'ouverture affichés à la ludothèque.



ludoheh@heh.be



Ludo HEH

SERVICE INFORMATIQUE

1002

Le service informatique assure le bon fonctionnement du parc informatique et audio-visuel du département et promeut l'utilisation des TICE (Technologie de l'Information et de la Communication pour l'Éducation) dans les activités pédagogiques de l'école.

Il peut également t'aider en cas de problème avec les différents outils et plateformes numériques de la HEH.



Emmanuel Panfil



emmanuel.panfil@heh.be



informatique@heh.be



Les services aux étudiants

E-SERVICES

Dès ton inscription validée, tu recevras un mail contenant tes identifiants de connexion HEH. Par sécurité, ne conserve pas ce mail dans ta boîte personnelle et change ton mot de passe par celui de ton choix.

Ton compte HEH est valable pendant toute la durée de tes études et te donne accès à tous les services listés ci-dessous :

Extranet HEH

<https://www.heh.be/extranet>

L'extranet est la plateforme administrative de la HEH.

Elle t'offre les services suivants :

- ▶ les valves électroniques ainsi que les agendas ;
- ▶ les documents administratifs en ligne ;
- ▶ les divers tutoriels concernant l'eLearning et les outils informatiques ;
- ▶ les enquêtes / questionnaires en ligne ;
- ▶ des liens vers les autres plateformes / services ;
- ▶ le changement de ton mot de passe.



Office 365 / adresse mail HEH

Tu disposes pendant toute la durée de tes études d'une adresse mail HEH sous le format *prenom.nom@std.heh.be*. Celle-ci sera la seule adresse qui sera utilisée pour te contacter ou te faire parvenir des informations. Il est donc essentiel de la consulter tous les jours.

La HEH met également à ta disposition l'offre Office365, ce qui te donne accès à la suite Office365 (Word, Excel, Powerpoint, Outlook, OneNote, Teams, etc.) et ce, sur 5 machines.

Tu peux y accéder via l'Extranet ou via **<https://portal.office.com>**



Plateforme Moodle

Moodle est la plateforme officielle de la HEH concernant l'eLearning. Tu y trouveras toutes les ressources et activités d'apprentissage mises à ta disposition par l'ensemble de tes enseignants.

Comme ta boîte mail, connecte-toi régulièrement sur Moodle afin de ne rater aucune information.

Tu peux y accéder via **<https://ecampus.heh.be>**

MyHEH

MyHEH est la plateforme centrée sur ton dossier administratif étudiant. Tu y trouveras :

- ▶ tous les documents administratifs spécifiques à ton statut d'étudiant, tels que les attestations d'inscriptions, etc. ;
- ▶ tes relevés de notes et bulletins.

Tu peux y accéder via l'Extranet en suivant le lien MyHEH dans le bandeau supérieur.

MyNetPay

MyNetPay est la plateforme spécifique à la gestion de ton portefeuille virtuel pour les paiements dans les cafétérias.

Pour l'utiliser, quelques étapes préalables sont à suivre :

- ▶ dès réception de ta carte d'étudiant, et avant de pouvoir consommer à la cafétéria de ton département, tu dois te connecter sur cette plateforme via le lien suivant : **<https://heh.mynetpay.be>** ;
- ▶ une fois cette action réalisée, tu peux te rendre au secrétariat afin de lier ta carte d'étudiant à ton portefeuille virtuel.

Sur cette plateforme, tu as les possibilités suivantes :

- ▶ recharger ton portefeuille virtuel en ligne ;
- ▶ consulter ton solde et l'historique de tes consommations ;
- ▶ bloquer ta carte en cas de perte.

Cairn

Cairn te permet une consultation en ligne et centralisée de ressources documentaires.

La plateforme est accessible grâce à tes identifiants HEH.

Plus de 250 revues professionnelles sont en ligne.



WiFi Eduroam

Tu as la possibilité de te connecter au réseau WiFi de ton département à l'aide de tes identifiants HEH via le réseau Wifi Eduroam.

Le réseau Eduroam permet de se connecter également dans toutes les institutions participantes avec les mêmes identifiants.



Hyperplanning

Hyperplanning est la plateforme te permettant de visualiser les horaires de cours, le local dans lequel tu dois te rendre, etc.

Consulte tes horaires tous les jours, ceux-ci pouvant évoluer suite à l'absence d'un enseignant ou à un changement de local.

Tu peux y accéder via l'extranet en suivant le lien "Horaires" dans le bandeau supérieur.

ESPACES D'APPRENTISSAGE

Ces espaces permettent de mener à bien des travaux individuels et/ou collaboratifs.

Espace Copernic

20 02

Espace de travail collaboratif équipé de deux écrans de projection faisant également office de surface d'écriture, ainsi que de trois ordinateurs fixes.

Tu auras l'occasion de t'y rendre dans le cadre de certains cours.

Espace Platon

Espace de travail individuel, équipé de chaises et tablettes hautes. Situé au rez-de-chaussée du bâtiment deux, à côté de la salle de psychomotricité.

Espace Charpak

20 01

Espace de travail collaboratif pour petits groupes, divisé en deux cellules isolées équipées de tables, chaises, et écrans de télévision servant à la projection. Afin de réserver cet espace, nous t'invitons à contacter Bénédicte Brasseur (benedicte.brasseur@heh.be).

Espace Marcel Voisin

20 01

Espace équipé d'ordinateurs fixes munis des logiciels suivants : la suite Microsoft Office ; aide à l'orthographe Antidote ; PDF Sumatra ; Inkscape ; Dys-Vocal ; Xmind 8 ; Adele-Team et PDF SAM.

Tu peux y travailler en utilisant tes identifiants HEH.

Espace Socrate

20 01

Espace de détente propice aux activités individuelles. Tu y trouveras également une bibliothèque solidaire. Tu peux y prendre ou y déposer des livres à ta convenance.

**Il est strictement interdit de manger ou de boire
dans ces espaces sous peine d'exclusion.**

**Prends note du règlement d'ordre intérieur pour un usage
adapté.**

**Les cours ont lieu
du lundi au vendredi
De 8h15 à 17h30**

Tous les jours de 08h00 à 17h30





Les services aux étudiants

CAFÉTÉRIA

20 05

Nombreuses possibilités de restauration à des prix démocratiques :

- ▶ assortiment de sandwiches ;
- ▶ plats chauds ;
- ▶ assiettes froides ;
- ▶ fruits ;
- ▶ friandises ;
- ▶ petits pains et croissants ;
- ▶ boissons chaudes ou froides ;
- ▶ distributeurs de boissons ;
- ▶ soupes ;
- ▶ croque-monsieur ;
- ▶ jus de fruit frais.



La partie restauration de la cafétéria est ouverte du lundi au vendredi de 07h30 à 14h30

Réservation obligatoire avant 10h30 à la cafétéria (sandwiches ou plats divers)

Nouveauté de cette année :

- ▶ salades variées.

N'oublie pas de te munir de ta carte étudiant afin de payer.

Plusieurs micro-ondes sont à ta disposition.

En dehors de ces heures d'ouverture, tu peux te procurer des boissons chaudes et froides ainsi que des friandises aux distributeurs.



Raymonde et Didier

SERVICE DE MAINTENANCE

Nos technicien(ne)s de surface veillent au confort de chacun en s'assurant du bon état de propreté et d'ordre de nos locaux, couloirs et sanitaires. Elles/Ils t'apportent également leur aide afin de rendre les classes plus agréables et plus adaptées à certaines activités (exposés, petites expositions, etc.)

Elles/Ils te guideront aussi lors de tes premiers pas dans l'école.

Nos technicien(ne)s de surface

Carine, Dorothée, Josefa, Manuela, Marie-Christine, Marie-Pierre et Philippe.

Nos ouvriers, quant à eux, sont chargés des travaux de maintenance et d'entretien des locaux (peinture, électricité, sécurité, petite maçonnerie, etc.) Ils peuvent également t'apporter une aide à la réalisation de tes travaux manuels, au montage d'activités scolaires et/ou parascolaires (expositions, etc.)

Nos hommes de main

Alain, Angie, Christophe et Didier



Les formations

APERÇU DES FORMATIONS

Du côté des futurs enseignants

L'année académique est organisée en unités d'enseignement quadrimestrialisées. Voici la structure générale, en axes, du premier bloc (60 ECTS) pour les bacheliers instituteurs préscolaire, primaire et les régents mathématiques, sciences humaines, français-morale et français-philosophie et citoyenneté.



Les activités des approches de communication (maîtrise de la langue écrite et orale, Technologies de l'Information et de la Communication) et d'intégration professionnelle (stages, Ateliers de Formation Professionnelle - AFP) sont dispensées tout au long de l'année. La présence aux AFP ainsi qu'aux stages est obligatoire.

Du côté des futurs éducateurs spécialisés

L'année académique est également organisée en unités d'enseignement quadrimestrialisées. Voici la structure générale en axes du premier bloc (60 ECTS) pour les bacheliers éducateurs spécialisés :



Les activités d'intégration professionnelle (Séminaire d'initiation à la pratique professionnelle et méthodologie, stage) sont dispensées tout au long de l'année et sont obligatoires.



Tu trouveras sur le site de la Haute Ecole :

- ▶ le calendrier spécifique ;
- ▶ les programmes d'études ;
- ▶ les dispositions spécifiques à la catégorie ;
- ▶ le règlement d'études et des examens ;
- ▶ le projet pédagogique.

STAGES

Du côté des futurs enseignants

Voici un bref aperçu de leur organisation :

- Bloc 1 : 2 semaines de stage (sensibilisation professionnelle et observation participante) ;
- Bloc 2 : 6 semaines de stage actif ;
- Bloc 3 : 10 semaines de stage actif.

(voir AFP et valves fermées pour l'organisation pratique des stages).
Les transports en commun te permettront d'atteindre facilement de nombreux endroits de stage.

www.infotec.be & www.belgianrail.be



Du côté des futurs éducateurs spécialisés

Voici un bref aperçu de leur organisation :

- Bloc 1 : 6 semaines (découverte et sensibilisation professionnelle active) ;
- Bloc 2 : 7 semaines (découverte et expérimentation des outils professionnels) ;
- Bloc 3 : 13 semaines (stage d'approfondissement et de responsabilité éducative).



MOBILITE ETUDIANTE

Envie de bouger ?

De faire un stage académique ou professionnel à l'étranger durant ton cursus ?

Des séances d'information sont organisées sur le département afin de t'expliquer les possibilités de mobilité qui sont offertes. Sous certaines conditions et suivant le programme de mobilité (ERASMUS+, FAME, ou autres), des bourses peuvent être octroyées pour financer une partie de ton stage à l'étranger. Renseigne

Des instances et des personnes ressources vont t'aider à mener ton projet à bien.



HEH - Commission des Relations Internationales

La HEH s'est engagée à assurer la promotion des programmes de mobilité européens et nationaux grâce auxquels des bourses peuvent être obtenues pour les étudiants. La commission sert, entre autres, de relais et d'intermédiaire vis-à-vis de l'Agence Education Formation Europe (AEF-Europe). Elle centralise et gère les dossiers des étudiants et des membres des personnels enseignant et administratif de la HEH bénéficiant ou non d'une bourse de mobilité. Elle promeut et développe également la mobilité des étudiants, des enseignants et du personnel administratif.

Toute information complémentaire sur les programmes de mobilité peut être trouvée sur le site de l'Agence AEF-Europe : www.erasmusplus-fr.be



Département des Sciences de l'Education et Enseignement - Tournai :

La Commission des Relations Internationales a des relais dans chaque département. Pour de plus amples renseignements sur les programmes de mobilité étudiante, tu peux contacter :
Bérangère Bazin : berangere.bazin@heh.be
Steve Manfroy : steve.manfroy@heh.be

Cellule des stages à l'étranger

Au sein de notre département, une « Cellule stages à l'étranger », composée de plusieurs enseignants, accompagne et encadre les étudiants désireux d'effectuer leur stage de troisième année dans un pays d'Europe, d'Afrique, d'Amérique du Sud ou du Nord, etc.

Le stage se prépare dès le début de ta formation selon un processus mis en place par cette cellule qui propose notamment un planning de formations spécifiques (interculturalité, etc.)

La « Cellule stages à l'étranger » travaille de concert avec la Commission mobilité de la HEH.

Sous certaines conditions, suivant le programme et selon le pays de destination et la durée du stage, les étudiants concernés obtiendront une bourse qui leur permettra de financer une partie de leur séjour à l'étranger.

Une aide financière « indirecte » du Conseil Social de la HEH peut être réservée à tous les étudiants qui effectuent un stage d'une durée minimum de 3 semaines. Si tu souhaites plus d'informations, tu peux contacter la personne ressource, Myriam de Saint Hubert.



Myriam de Saint Hubert

✉ myriam.desainthubert@heh.be



Elsa en Polynésie Française



Camille à l'île Maurice



Chloé au Sénégal



Théo à Madagascar



Anaïs au Sénégal



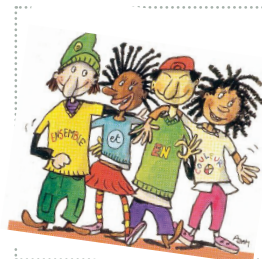
Andréa au Togo

BIEN COMMENCER L'ANNÉE ?

Pourquoi est-il important d'organiser des jeux d'accueil lors d'une rentrée scolaire ou lors d'une arrivée dans un nouveau groupe ?

Car un moment d'accueil permet de :

- ▶ Briser la glace ;
- ▶ Se connaître tous rapidement ;
- ▶ Se présenter en termes positifs ;
- ▶ Aller vers les autres ;
- ▶ Se sentir bienvenu(e) dans un lieu ;
- ▶ Avoir le plaisir de découvrir des nouveautés.



Voici quelques idées d'activités destinées à investir un temps d'accueil à faire avec tes professeurs ou entre étudiants. N'hésite pas à reproduire de telles activités, comme par exemple au début d'un stage :

Le jeu des M&M'S

Chacun prend le nombre de M&MS (ou d'objets de couleur) qu'il souhaite. Ensuite, il doit citer (en fonction de la couleur du M&MS) après avoir rappelé son prénom :

- ▶ Une information personnelle ;
- ▶ Une anecdote personnelle ;
- ▶ Une motivation professionnelle.



Fraise ou citron ?

On commence par faire un tour de table. Chacun dit son nom une première fois. Ensuite, on choisit quelqu'un pour commencer. Si on lui dit « fraise », il doit donner le prénom du voisin de droite, si on lui dit « citron », il doit donner le prénom de celui de gauche.

Bingo

Le maître du jeu distribue une feuille de bingo à chaque participant (voir page suivante).

Au signal, chaque participant découvre les différents items de la grille et essaye de retrouver un membre du groupe qui possède une des caractéristiques proposées en respectant les règles suivantes :

- ▶ À chaque rencontre, on ne peut poser que deux questions maximum sur les caractéristiques de la grille.
- ▶ Lorsque la personne interrogée possède cette caractéristique, elle signe la case concernée.
- ▶ Le premier qui arrive à remplir une ligne horizontale, verticale ou diagonale avec 5 prénoms différents crie « bingo ».

Après vérification de la grille, le maître du jeu désigne le vainqueur du bingo.



(Prénom) :				
a au moins un frère	pratique un sport collectif	parle couramment une autre langue	a visité plus de 5 pays	a un job étudiant
a le même âge que toi	a un animal domestique	aime la chanson française	a un talent artistique	aime les frites
a des origines étrangères	est déjà allé dans l'Atomium	a au moins une soeur	pratique le même loisir au moins deux fois par semaine	dort au moins en moyenne 8h par nuit
est allé à un concert récemment	va encore à l'école	a déjà pris l'avion	habite dans un village de moins de 1000 habitants	joue d'un instrument de musique
a déjà rencontré une star	lit au moins un livre par mois	a déjà eu son quart d'heure de gloire	aime cuisiner	a un abonnement à un magazine

La vie à l'école et en ville

Création d'une charte

Le temps d'accueil est également un bon moment pour élaborer une charte afin d'instaurer un climat de travail positif. Voici le début d'une charte, lisons-le :



Pour compléter cette charte, nous vous invitons à travailler sur certains thèmes (mais vous pouvez en ajouter d'autres) avec les étudiants : le climat de travail, le respect/savoir-être et l'usage des réseaux sociaux.

Nous vous suggérons de travailler avec la technique du « brainmapping », qui permet de susciter la créativité, de multiplier les idées et de les structurer sous la forme d'une mind map. Elle est extraite du Technikit sur www.resonanceasbl.be. Voici quelques éléments clefs :

Conditions

- ▶ Nombre de participants : Min. 2 groupes de 3 – Max. 6 groupes de 5.
- ▶ Matériel : panneaux, marqueurs, post-it de différentes formes et couleurs.
- ▶ Espace - aménagement du local : espace assez grand et modulable avec 1 table par groupe.
- ▶ Durée : 25 - 45 min.

Consignes et déroulement

- ▶ L'enseignant identifie les thématiques de la charte : climat de travail, respect/ savoir-être, usage des réseaux sociaux sous forme de question (Ex. : « Quels sont les comportements attendus d'un étudiant à la HEH dans le cadre des travaux demandés par les enseignants ? »).
- ▶ Le groupe est divisé en sous-groupes qui vont travailler sur chacune des questions (au minimum 3 sous-groupes)
- ▶ Sous forme d'un brainstorming individuel, dans chaque sous-groupe, chacun répond à la question en notant une idée par post-it.
- ▶ L'enseignant reprend et échange les post-it entre les sous-groupes.
- ▶ Chaque sous-groupe découvre les post-it, élimine les doublons et regroupe les idées en grandes catégories.
- ▶ Chaque sous-groupe réalise une mind map pour organiser les différentes idées de façon visuelle en respectant les consignes suivantes : mettre la question traitée au centre ; faire des branches représentant les grandes catégories à partir de la question centrale ; varier la grosseur des branches : un gros trait pour les idées principales, un trait plus fin pour les secondaires ; utiliser une couleur pour chaque catégorie ; illustrer chaque idée au moyen d'un pictogramme ou d'un petit dessin ; faire des liens entre les idées au moyen de flèches.
- ▶ Chaque sous-groupe présente sa production finale.
- ▶ L'enseignant reprend les thématiques et complète ainsi la charte.

Ces cartes mentales peuvent être affichées dans la classe avec la charte.

VIE À L'ÉCOLE

Une école aux mille et une facettes puisqu'à chaque détour de couloir, dans la cour ou à la cafétéria, tu rencontreras toujours quelqu'un en train de répéter un spectacle, d'improviser sur un djembé, de défendre une idée, de boire un verre autour d'un jeu de cartes, de discuter de principes philosophiques ou socio-éducatifs, de commenter le dernier film à la mode ou le cours de monsieur X et la dernière trouvaille de madame Y. Les occasions de faire la fête tout en t'instruisant seront nombreuses.

A toi de les trouver, voire de les susciter.



AMICALE

L'A.S.B.L. « Amis et Anciens de l'Ecole Normale de Tournai » peut, dans la limite de ses moyens, venir en aide aux étudiants en difficulté financière, dans le cas où l'aide du service social serait insuffisante. Dans cet objectif, elle organise des actions ponctuelles tout au long de l'année, comme la vente de roses à l'occasion de la Saint-Valentin ou de muguet pour le 1er mai, ou la vente de sweat-shirts avec le logo de l'école, ainsi que des concerts au sein de l'école, mettant en valeur les talents artistiques des étudiants et des professeurs. Les bénéfices ainsi récoltés sont destinés aux étudiants qui ont besoin d'un coup de pouce, soit via une avance remboursable, soit via un don.

Personnes de contact :

Sylvie Houssier - Sophie Smet



SPORT

Envie de pratiquer du sport durant tes études ?

A la HEH, tu peux pratiquer ton sport de trois façons différentes :

- ▶ Le sport LOISIR : Grâce à des entraînements organisés chaque année dans les installations sportives de la ville ;
- ▶ Le sport de COMPETITION : Grâce à l'ASEUS qui organise des compétitions interuniversitaires ;
- ▶ En tant que Moniteur : volontaire rémunéré par l'ASEUS souhaitant faire profiter de son expertise dans l'organisation des entraînements sportifs.

Consulte régulièrement les valves 'Sport' et rejoins le groupe Facebook HEH Sport.



Krystel Bavier



+32 (0)476 29 69 06



krystel.bavier@heh.be

La vie à l'école et en ville

REPRÉSENTATION DES ÉTUDIANTS

Le Conseil des Etudiants de la Haute Ecole en Hainaut (G.R.E.H.), A.S.B.L. indépendante de la HEH, représente les étudiants des quatre départements de Mons et Tournai.

Son rôle, pour les étudiants :

- les représenter, défendre et promouvoir leurs intérêts, notamment sur les questions relatives à l'enseignement, la pédagogie et à la gestion de la HEH ;
- susciter leur participation active ;
- assurer la circulation de l'information entre eux et les différentes autorités de la HEH ;
- permettre l'organisation d'activités « inter-département ».

Tu peux consulter les valves et utiliser la boîte à suggestions. Tu trouveras des informations sur les cours, les activités, les bons plans, les soirées, les nouvelles et les articles de la HEH, etc.

Les coordonnées des étudiants qui te représentent aux différents conseils te seront communiquées en début d'année académique.

Pour le contacter : greh@heh.be

Elections en mai :

« Les étudiants souhaitant rejoindre le conseil étudiant de la Haute Ecole peuvent se faire coopter. Pour cela, ils doivent envoyer une lettre de motivation à **greh@heh.be** pour se faire connaître. »

La FEF :

Fédération des Etudiants francophones

www.fef.be



PAROLE DE REPRÉSENTANT

S'investir dans un conseil étudiant c'est avant tout une aventure humaine qui se construit selon vos centres d'intérêt. Nous pouvons avoir un rôle de médiateur entre les étudiants et les représentants de la Haute Ecole pour que la communication se passe au mieux.

Selon vos intérêts, vous pourrez être présents dans les réunions qui établissent la vie de la Haute Ecole (écologie, pédagogie, social, vie dans votre établissement, etc.).

Au sein même du conseil étudiant et de la FEF, vous trouverez des groupes de travail pour réfléchir à des sujets clefs (GT inclusion, harcèlement, communication, etc.).

Les membres décident également en Assemblée Générale des directives que suit l'ensemble du conseil étudiant. Le conseil étudiant c'est également l'endroit pour réaliser vos projets à destination des étudiants, bal, 4h cuistax, création d'un journal, etc.

N'hésitez pas à proposer le vôtre !

REPRÉSENTATION DES ÉTUDIANTS AU SEIN DU DÉPARTEMENT

Des délégués de classe sont également élus en octobre par leurs pairs. De manière générale, les délégués peuvent être amenés à :

- mener des concertations entre délégués (relais interclasse) ;
- mener des concertations avec les enseignants, les coordinateurs divers et/ou les titulaires ;
- appuyer et relayer des projets ;
- s'impliquer dans la formation et dans les activités de promotion (salons étudiants, Portes Ouvertes, etc.) ;
- relayer des informations au conseil des étudiants (cf. valves) ;
- cadastrer la charge de travail pour la classe ;
- etc.

Les noms des délégués de classe sont affichés aux valves près de la bulle.

Ton implication, si tu es délégué, pourra éventuellement être prise en compte dans l'UE « valorisation de l'engagement étudiant ».

Personnes-ressources : voir cellule qualité (p.8)



DÉVELOPPEMENT DURABLE

Le comité de développement durable installé à la HEH vise à améliorer l'impact écologique de l'école en favorisant et en proposant des pratiques éco-responsables au sein de tous les départements.

Il centralise et coordonne les actions des personnes engagées. Parmi celles-ci, nous retrouvons des professeurs, mais également des étudiants désireux de partager leurs idées.

Au sein des départements, il agit sur des projets de plus petite échelle et propres à chaque implantation.

Parmi les actions menées nous retrouvons notamment :

- ▶ l'équipement des locaux par des poubelles de tri ;
- ▶ la distribution de gourdes aux étudiants et la suppression de toute la vaisselle en plastique à usage unique ;
- ▶ la sensibilisation à l'utilisation d'un potager pédagogique ;
- ▶ la plantation de petits arbres fruitiers au sein de la cour de l'école ;
- ▶ la sensibilisation au « Zéro Déchet » par des ateliers pratiques et conférences ;
- ▶ l'impression des TFE sans plastique ;
- ▶ l'utilisation de gobelets en plastique réutilisables lors d'événements.

Cette année, et pour la deuxième année consécutive, à l'aide d'un coach de « Ose le vert, recrée ta cour 3.0 », une campagne dans le cadre du Réseau Wallonie Nature, nous favoriserons également la biodiversité au sein de ton département par notamment la mise en place d'une mare pédagogique, d'hôtels à insectes, d'une prairie fleurie, d'un espace « école du dehors » et d'un parcours sensoriel.



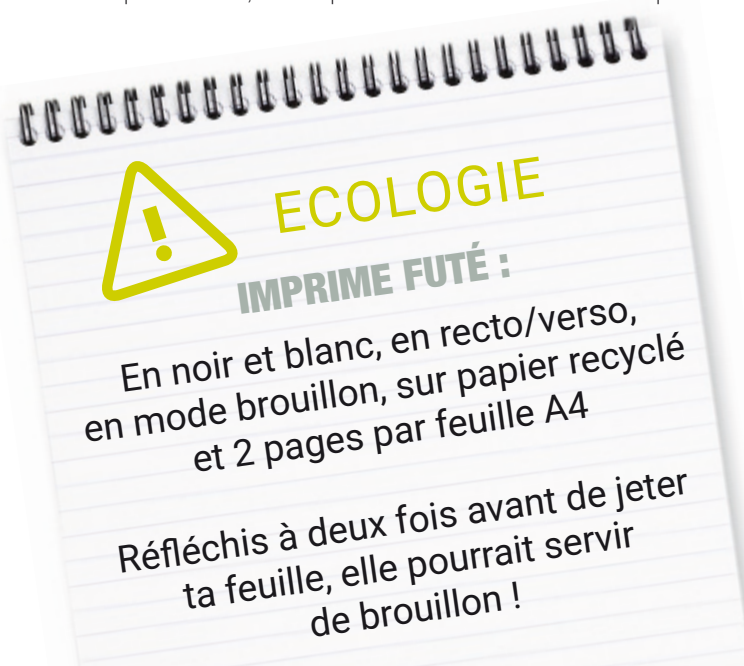
Jérémy Smet

✉ jeremy.smet@heh.be



Dominique Wyckhuys

✉ dominique.wyckhuys@heh.be



Tri des déchets à l'école

VIE À TOURNAI

Tournai est une ville qui bouge

Laisse-toi charmer par ses multiples activités, son carnaval, son folklore et son ambiance de province, à deux pas de la frontière française :

- ▶ spectacles et concerts organisés notamment par la Maison de la Culture. Voir revue « Approches » ;
- ▶ complexe de cinéma (Imagix) situé non loin de la gare ;
- ▶ possibilité de pratiquer de nombreux sports. Renseigne-toi au Hall des Sports à côté de la Maison de la Culture. Nombreuses possibilités à petits prix ;
- ▶ piscine olympique à la carrière de l'Orient, à proximité du centre (5 km).

Le carnaval



Tournai en Fête





Les renseignements utiles

FRAIS DIVERS

Le minerval :

- en première et deuxième bachelier : 175,01 €
- en troisième bachelier : 227,24 €

Les frais administratifs :

- 110 €

Les frais de photocopies :

- 100 €

Les frais spécifiques :

comprennent tous les frais encourus pour l'année
(ex : voyages, visites, déplacements, stages résidentiels, etc.)
Ils varient chaque année en fonction des sections.



SITES UTILES

www.heh.be : site de la Haute Ecole en Hainaut

www.facebook.com/HEH.campus.pedagogique.Tournai :

page officielle du Département des Sciences de l'Éducation et Enseignement de Tournai

www.enseignement.be/passerelles : passerelles

(possibilités de poursuivre des études suite au bachelier professionnalisant)

www.siep.be : salons « Etudes & Professions » du SIEP

(site du service d'information sur les études et les professions)

www.aef.europe.com : mobilité des étudiants (Erasmus, etc.)

www.equivalences.cfwb.be : service équivalences des diplômes non belges

www.metiers.siep.be : informations sur les professions et les formations



ADRESSES UTILES

Infor Jeunes Tournai asbl

Rue Saint-Martin, 4-6

7500 Tournai

Téléphone : +32 (0)69 22 92 22

Télécopie : +32 (0)69 84 14 14

E-mail : tournai@inforjeunes.be

Site Internet : www.inforjeunestournai.be

Permanence d'accueil

De 10h à 12h

le lundi, mardi, jeudi et vendredi

De 13h à 17h

Tous les jours sauf le lundi jusque 18h

**INFOR
JEUNES**



Tournai Info Point (Office du Tourisme de Tournai)

Place Paul-Emile Janson, 1 (Face à la cathédrale)

7500 Tournai

Téléphone : +32 (0)69 22 20 45

Télécopie : +32 (0)69 21 62 21

E-mail : tourisme@tournai.be

Site Internet : www.visittournai.be



**OFFICE DU
TOURISME**

Enfin, pour plus d'informations, consultez le site qui reprend diverses rubriques intéressantes.

www.tournai.be

VALVES

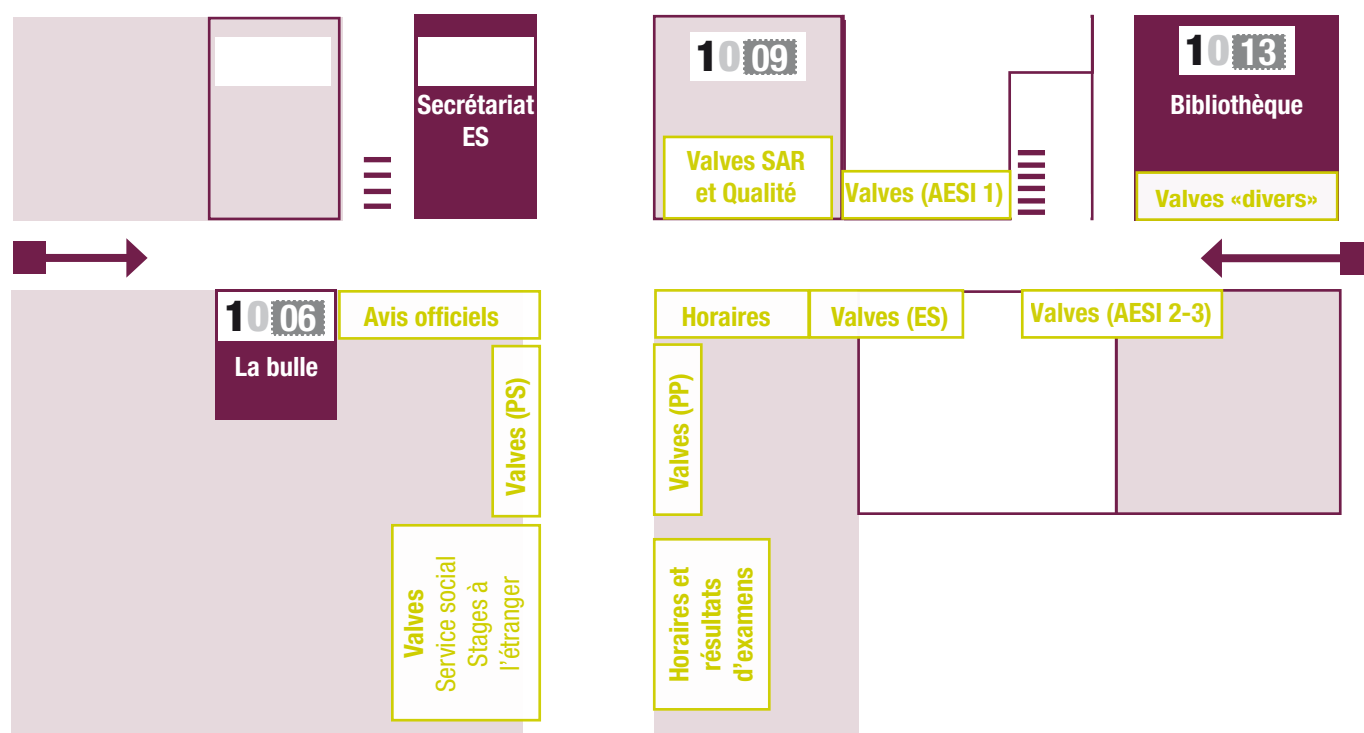
Les valves sont toutes situées au rez-de-chaussée dans le couloir qui mène de « la bulle » à la cour (voir plan ci-dessous).

Tu peux y trouver :

- ▶ des valves par section ;
- ▶ des valves pour les avis officiels (absence des professeurs, avis de la direction, etc.) qui se situent près de « la bulle » ;
- ▶ des valves horaires, au milieu du couloir ;
- ▶ des valves diverses : conseil des étudiants, ASEUS, qui se situent sur la gauche, juste avant la sortie vers la cour ;
- ▶ d'autres valves (publicités, infos soirées, etc.) disposées dans la cour et dans le couloir vers la cafétéria ;
- ▶ des valves relatives à la Qualité et au SAR au milieu du couloir ;
- ▶ des valves service social (au fond du couloir du 1008) ;
- ▶ des valves « stages à l'étranger » (au fond du couloir du 1008).



Toutes les informations importantes sont aussi disponibles sur les écrans (près de la bulle et à la cafétéria) et/ou sur l'Extranet.





Les renseignements utiles

Numéro d'urgence

Ce numéro peut être appelé même sans carte ou sans crédit



Police



www.police.be

Services de secours

Ambulance et pompiers



Croix-rouge

Aide et intervention en cas de sinistre



www.croix-rouge.be

Médecins de garde

Pour connaître le médecin de garde de ta région (payant)



Centre antipoisons

Empoisonnement et brûlures



www.poissoncentre.be

Pharmacie de garde

Pour connaître la pharmacie de garde, tape ton code postal sur le site

www.pharmacie.be

LA DÉMARCHE « QUALITÉ » À LA HEH

Le Service Qualité de la HEH, et en particulier la Commission Qualité composée de représentants des étudiants et du personnel, développe et encadre des projets qui visent à améliorer tant les enseignements dispensés que l'organisation de l'institution (Cf. Charte Qualité).

Pour permettre à chaque étudiant(e) de prendre part à ce processus d'amélioration, le Service Qualité t'invitera régulièrement à t'exprimer en participant à des enquêtes. Tu recevras également des informations sur les activités qu'il organise ou auxquelles il participe.

Chaque cursus organisé, avec son programme d'études, et la HEH sont soumis à des évaluations internes (autoévaluation), mais également externes (audit, suivi) menées par des équipes d'experts.

Dans ce cadre, les enseignants de ta catégorie mettent en place des procédures particulières auxquelles tu pourras être associé ou convié à participer afin de donner ton avis.

Tu trouveras de plus amples renseignements au sujet de notre démarche qualité sur le site Internet de la HEH, dans l'onglet Nos services > Service Qualité.

Pour tout contact : qualite@heh.be





Premier quadrimestre	SEPTEMBRE						
	L	M	M	J	V	S	D
		1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				

Premier quadrimestre	OCTOBRE						
	L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

Premier quadrimestre	NOVEMBRE			
	L	M	M	J
	2	3	4	5
	9	10	11	12
	16	17	18	19
	23	24	25	26
	30			

Congé d'automne du 2 au 4 novembre 2020

Possibilité de tutorat par les enseignants

Entretiens individuels SAR avec les enseignants

Deuxième quadrimestre	FEVRIER						
	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28

Deuxième quadrimestre	MARS						
	L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6	7
	8	9	10	11	12	13	14
	15	16	17	18	19	20	21
	22	23	24	25	26	27	28
	29	30	31				

Deuxième quadrimestre	AVRIL			
	L	M	M	J
				1
	5	6	7	8
	12	13	14	15
	19	20	21	22
	26	27	28	29

Vacances de printemps du 15 mars au 15 avril 2021

Tutorat sur demande

Entretiens individuels SAR

Troisième quadrimestre	JUILLET						
	L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3	4
	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	

Troisième quadrimestre	AOÛT						
	L	M	M	J	V	S	D
							1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						

Troisième quadrimestre	SEPTEMBRE			
	L	M	M	J
		1	2	3
	7	8	9	10
	14	15	16	17
	21	22	23	24
	28	29	30	31

Validation des UE des 1^{er} et 2^{ème} quadrimestres
Tutorat sur demande

Vacances d'été



NOVEMBRE

V	S	D
		1
6	7	8
13	14	15
20	21	22
27	28	29

6 novembre

... pairs sur demande

... s référentes sur demande

DECEMBRE

L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Vacances d'hiver du 21 décembre 2020 au 1 janvier 2021

JANVIER

L	M	M	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Session d'examens de janvier du 4 au 22 janvier 2021

Semaine blanche du 25 au 29 janvier 2021

AVRIL

V	S	D
2	3	4
9	10	11
16	17	18
23	24	25
30		

5 avril au 16 avril

nde

MAI

L	M	M	J	V	S	D
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26		28	29	30
31						

Semaine de blocus du 24 au 29 mai 2021

JUIN

L	M	M	J	V	S	D
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Session d'examens de juin du 31 mai au 18 juin 2021

Validation des UE des 1er et 2ème quadrimestres

Délibérations du 21 au 25 juin 2021

NOVEMBRE

V	S	D
4	5	6
11	12	13
18	19	20
25	26	27

LÉGENDE

... Les rendez-vous incontournables pour
... ta réussite (classés par quadrimestre)

Consulte chaque semaine
les horaires en ligne !



• **CAMPUS DE TOURNAI**

19B, RUE DES CARMES
B-7500 TOURNAI

+32(0)69 22 55 12

PEDA-TOURNAI@HEH.BE

Plus d'infos ?

→ **www.heh.be**

