



# **Plan d'action**

**Janvier 2020**

**Cursus MTL**

**Bachelier en Management  
du tourisme et des loisirs**

## **A. Introduction**

La réalisation de notre dossier d'autoévaluation lors de l'audit de notre cursus Management du Tourisme et des Loisirs a été un exercice consciencieux et productif de formalisation de nos pratiques pédagogiques et d'encadrement. Cette réflexion partagée par l'ensemble des intervenants dans la formation de nos futurs bacheliers a été très riche et a permis de dégager les points forts ainsi que les améliorations souhaitables dans l'organisation et le fonctionnement de notre cursus.

Nous pouvons réellement considérer que cette introspection organisationnelle et pédagogique a profité à toute l'équipe afin de consolider la dynamique de concertation et la démarche vers toujours plus de qualité à offrir aux parties prenantes de la formation.

L'ensemble des rapports - Dossier d'Autoévaluation (DAE) - Rapport d'évaluation externe (REE) - Analyse transversale (AT) - permet maintenant de dégager des priorités d'évolution et de cerner les actions les plus pertinentes à mettre en œuvre.

Ce nouveau document nous aide à formaliser davantage notre pratique habituelle de réflexion et le processus d'amélioration continue validés par toute l'équipe encadrante du cursus et par la politique engagée par la HEH sur le chemin de la qualité.

Nos priorités et actions ont été classées selon 4 axes afin de consolider nos points forts et surtout de répondre aux recommandations des experts à court, moyen et long terme.

### **1. Pertinence du programme d'études et suivi**

Notre cursus se doit d'être orienté et intégré dans la société actuelle en mutation constante. Dans cette optique, nous continuerons à développer des projets concrets, avec des finalités réelles et opérationnelles pour nos partenaires, et ce afin de donner « sens », « expérience » et « confiance » à nos étudiants.

Compte tenu de cette perspective, nous serons amenés à intégrer et diffuser plus largement encore l'information concernant les compétences entrepreneuriales et de gestion ainsi que proposer davantage de modules via l'intervention d'experts professionnels, gage d'une plus-value pour le cursus de nos étudiants.

Enfin, les attentes du monde professionnel méritent que l'on formalise la mise en place très régulière de focus groups dans le but de rencontrer les besoins de la relation triangulaire « professionnels-étudiants-enseignants ».

## 2. **Communication interne et externe**

Notre institution est bien consciente de l'importance d'une bonne communication tant interne qu'externe.

Même si une politique dans cette optique est déjà largement déployée, il y a lieu de la développer davantage et de continuer à valoriser l'image de la formation de MTL.

La construction du profil professionnel de l'étudiant commence par une communication claire dès les salons, portes ouvertes, inscriptions et aussi via une mise en avant des actions portées par chaque étudiant via les nouvelles technologies et les réseaux sociaux, ce que le monde professionnel souhaite explicitement.

Les cellules qualité HE et du campus économique doivent encore améliorer et formaliser davantage les systèmes d'évaluation du cursus et de diffusion des informations.

Promouvoir la teneur du programme de formation pensé et actualisé en coordination avec un maximum d'acteurs de terrain, faire en sorte que l'étudiant se l'approprie et mette tout en œuvre pour développer les compétences exigées, c'est le défi à relever.

## 3. **Parcours d'insertion professionnelle**

Outre l'évidente attention portée aux étudiants sur notre campus à dimension humaine (étudiant au centre des préoccupations, sous-groupes, services sociaux, compréhension du PAE, aide à la réussite, tutorat, école inclusive, ...), notre volonté est bien de renforcer l'accompagnement de l'étudiant tout au long de son cursus via :

- la réalisation de son portfolio professionnel (« Carnet de Voyage »)
- la mise en place progressive de son réseau de contacts professionnels privilégié
- la valorisation de sa mobilité étudiante (stages Erasmus académique et professionnel, Co-diplomation avec autres HE)
- l'accès durant leur cursus à des ateliers de formation continuée en e-tourisme
- les projets à réaliser pour des besoins réels d'opérateurs touristiques (Animateur Numérique de Territoire, stages, Marketing, Cap Innovation, salon ITB Berlin, ...)
- les nombreux contacts via des rencontres professionnelles diversifiées (Centre de Compétence Tourisme, rencontres-métiers, Job Day, journées découvertes, ...)

#### 4. **Renforcement des compétences de niveau 6**, autonomie, sens critique et recherche

Dans le rapport transversal et l'analyse des experts, cette recommandation a suscité de nombreux débats (même durant la réunion de présentation de l'AT) de la part de l'équipe pédagogique et de la direction.

Il est clair qu'il faut maintenir l'exigence et donc renforcer le niveau de la formation à cet effet, la demande du monde professionnel étant de cet ordre.

Une réflexion globale en lien avec le référentiel de compétences doit être engagée par toutes les parties prenantes (Cf. aussi les focus groupes de l'axe 1). Cette réflexion doit porter sur les UE à développer et les épreuves d'évaluations intégrées à amplifier dans ce sens.

La question de la transversalité des projets avec certaines AA de la spécialité et les cours de langues doit aussi être mise en place de façon plus structurée.

De façon globale, il semble aussi dans l'intérêt de nos étudiants, futurs professionnels, de faciliter l'apprentissage participatif et de diversifier au maximum les méthodes d'évaluation.

*En conclusion.*

Le tableau de synthèse qui suit est donc structuré selon ces 4 axes d'actions prioritaires.

Ceux-ci ont fait, comme demandé, l'objet d'une description d'actions priorisées dans le temps.

Les résultats attendus de ces actions préfigurent la stratégie de la direction et de l'équipe pédagogique.

Ils doivent permettre de rencontrer les recommandations des experts et les constats des acteurs internes de la formation.

Notre préoccupation est bien de former des étudiants qui pourront s'intégrer dans le monde professionnel et s'y épanouir, en gardant à l'esprit notre mission de développer leur esprit critique et les mener à maîtriser leur projet professionnel.

Nous tenons toujours à mettre en place un environnement d'études capable de répondre aux défis de l'évolution du monde de l'emploi, tout en préservant la capacité des jeunes adultes qui nous font confiance, à se questionner sur les évolutions sociétales et à se positionner avec des projets et des profils cohérents face aux demandes du monde économique.

Accompagner la création d'un projet professionnel ambitieux de chaque étudiant reste notre cheval de bataille et constitue notre défi quotidien.

## B. Tableau de synthèse du PLAN d'ACTION

DAE : dossier d'autoévaluation

REE : rapport d'évaluation externe

AT : Analyse transversale

<i>Recommandations Renforcement des forces</i>	<i>Description des actions</i>	<i>Degré de priorité 1/2/3</i>	<i>Responsables</i>	<i>Echéancier</i>	<i>Résultats attendus Indicateurs de suivi</i>	<i>Conditions de réalisation</i>
<b>AXE1 - Pertinence du programme d'études et suivi</b>						
REE p9, 2. « mettre en place des focus groups avec représentants du monde professionnel... comité consultatif... » AT p47 « ...conseil consultatif en impliquant ainsi des professionnels externes dans la formation »	2 x an, réunion pour mise à jour des contenus des programmes et organisation des stages avec professionnels des différents secteurs du monde du tourisme	2	P. Callens	2 x an (1 <sup>er</sup> =juin2020)	Analyse et mise à jour programme chaque année	Constitution d'un focus groups d'au moins 5 professionnels (différents en Janvier et en juin)
REE p11. Recommandation 2. « intégrer le certificat en e-tourisme dans le cursus traditionnel... »	2019-20 : un maximum d'ateliers du certificat sont intégrés dans le cursus via ANT et des formateurs experts à L'E-ecampus	1	P. Callens	8 ateliers (sur les 14) sont intégrés dans le cursus depuis cette année académique 3 en Bloc2 5 en Bloc3	À terme, volonté d'intégrer au moins 10 ateliers sur le cursus (2 en B1, 3 en B2, 5 en B3)	*Appel et participation d'experts formateurs externes dans leur domaine *l'Animateur Numérique de Territoire

						<ul style="list-style-type: none"> <li>*L'Eurométropolitain</li> <li>-eCampus</li> <li>*le Centre de Compétence Tourisme</li> <li>*Intégrer ces compétences dans le stage professionnalisant</li> </ul>
DAE/REE/AT Elaboration et appropriation des programmes	<p>Exploiter plus formellement et systématiquement les</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*Enquêtes (EEE : Evaluations des Enseignements par les Etudiants)</li> <li>*Enquêtes des lieux professionnels (maîtres stages)</li> <li>*Offres d'emplois</li> <li>*Conseils/remarques d'anciens étudiants</li> <li>*Etudiants ayant effectué des stages</li> <li>*Benchmarking (HE belges et étrangères)</li> </ul>	2	B. Loir M. Loor A. Senelle	À partir du Second semestre 2019-2020	Intégration des remarques/conseils dans la grille du programme et dans les AA concernées	<p>Temps dédié à ces démarches accordé aux responsables</p> <p>Réunion de mise à jour des programmes 1x/an</p>
REE p 10 : dimension 2.1 point 2 « dernières tendances à intégrer plus systématiquement »	<p>Systématiser la découverte via les</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>*AA Evolution des Loisirs et du Tourisme</li> </ul>	1	P. Callens M. Loor	Dès année 2019-20	Ces tendances sont à retrouver dans la construction effective d'un projet de TFE et dans le portfolio de compétences	AA et Ateliers comprenant une partie orientée dans cette perspective

	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Ateliers de Formation au Centre de Compétence Tourisme</li> <li>*AA en rapport avec To durable et sociologie à orienter dans ce sens</li> <li>*Workshops de projets tels Cap Innovation ou autre.</li> <li>*Exploitation en ce sens des Visites de salon du To (ITB Berlin, + 1 autre salon comme celui de Lille</li> </ul>					
DAE axe1 « Tenir compte de besoins et attentes des étudiants »	<ul style="list-style-type: none"> <li>Délégués étudiants pour</li> <li>*faire appliquer des demandes</li> <li>*participer aux discussions/réunions de section et de la Cellule Qualité</li> <li>*Désignation d'un.e responsable d'aide à la réussite et à l'orientation</li> </ul>	1	P. Legrand	Dès année 2019-20	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via</li> <li>*PV de ces réunions</li> <li>*compte-rendu de la responsable aide réussite</li> <li>*idées proposées et suivies</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*participation des délégués étudiants (2 désignés/bloc) aux réunions de sections et de la CQ</li> <li>*responsable de l'aide, de l'orientation et du parcours étudiant effective</li> </ul>
DAE, axe1 p.69 « élaborer un network de professionnels du secteur... »	<ul style="list-style-type: none"> <li>Via</li> <li>*Journées rencontres-découvertes Métiers</li> <li>*Conférences</li> <li>*Job Day</li> <li>*Stages</li> </ul>	2	P. Callens		Construction de son réseau (via aussi consignes dans le portfolio)	Formalisation des rencontres et des coordonnées reçues des intervenants

	*Retours anciens devenus professionnels dans le secteur ...					
AT p26 « veiller à ce que le monde professionnel soit intégré dans la formation »	-Enseignant eux-mêmes professionnels dans le tourisme (modules, conférences, visites de terrain) -formateurs en e-to -formateur en ANT -formateurs du Centre de Compétence en TO	3	M. Monnart	-Formaliser ce qui se fait déjà (2019-20) -Intégrer des ateliers dans certains modules de cours ou de projets		-Intégrer encore plus d'ateliers donnés par des professionnels dans certaines AA/Projets -Formateurs spécialisés donnant cours en anglais/néerlandais

<i>Recommandations Renforcement des forces</i>	<i>Description des actions</i>	<i>Degré de priorité 1/2/3</i>	<i>Responsables</i>	<i>Echéancier</i>	<i>Résultats attendus Indicateurs de suivi</i>	<i>Conditions de réalisation</i>
<b>AXE 2 - Communication interne et externe</b>						
REE p9 : 1.« mobiliser l'information, les outils et le soutien de la Commission qualité... »	*Nouvelle Cellule Qualité au niveau du cursus MTL en plus de la Commission HE.	2	P. Legrand P. Callens	Second quad 2019-20	-Concrétisation de quelques idées chaque année -PV de ces réunions	5 Professeurs 3 délégués étudiants 4 réunions par an
DAE axe 1 p69 « systématiser le suivi des enquêtes auprès de tous les partenaires... »	*Inciter à participer aux EEE et formaliser les retours vers les personnes concernées Enquêtes envers les anciens/maîtres de stages		M. Loor/ B. Loir		-Atteindre un min de 75% de « répondants » -envoi d'une synthèse des résultats et des suites données à chacun	Mobilisation des représentants et des délégués étudiants à ce sujet
REE p5. Recommandation n°6 : « mieux expliquer et promouvoir le programme »	*journées accueil/salons avec doc explicatifs mis à jour * Moments « Cafés traces-portfolio... » réguliers *Visites écoles secondaires (avec étudiants issus de ces écoles) *Journée « créativité-workshop-action game » avec 6èmes secondaires de sections concernées par le profil.	2	P. Callens	2020-2021	Appropriation du portfolio dès le Bloc1 Appropriation du référentiel de compétences et autoréflexion	Moments d'informations, de réflexions et de rédaction dédiés à ces « projets »

	* « Focus Blocus » via tables rondes B1-B2-B3					
REE p21 « Ouverture à l'international... » p5 « opportunité d'élargir les partenariats à des groupes internationaux »	Volonté de développer plus loin ces partenariats et associations extérieures : Pour des projets communs et des Stages académiques et professionnalisants *Flandre : Howest + Gand *France : Eco Sup Tourcoing + Université Côte d'Opale + Université d'Amiens *Canada *Universités Espagnoles *Universités allemandes +Entreprises au rayonnement international : Paire Daiza, Your Nature, chaîne hôtelière, Tour opérateur +Commission des relations internationales	3	M. Monnard P. Legrand L. Bara et service des relations internationales	Étendre le réseau :(Amiens, Allemagne) courant 2020-2021)	*Co-diplomation (Howest) *Accord avec autres HE (E-ecampus et unif côte Opale pour formation continue *Partenariat	Signatures de conventions et réalisation de partenariats (mobilité enseignante/étudiante et projets communs)

DAE axe2 p69 « mettre régulièrement à jour les brochures informatives... »	Brochures HEH et MTL explicatives Content marketing de la page FB Augmenter la visibilité projets/actions originales sur les plateformes et réseaux sociaux	2	C. Desauvage et le service Communication de la HEH	Q2 /2019-2020		Temps à dédier à cela aux personnes en charge de ces mises à jours et créations de contenus
DAE axe 2, p69 « augmenter l'utilisation des NTIC par les professeurs »	Formations continuée en utilisation de Moodle, « classe inversée », e-portfolio », « utilisation de la capsule vidéo », ... Technofuturtic, SynHERA	1	M. Monnart	Dès année 2019-20		De plus en plus de journées de formations sont proposées et organisées à l'attention de l'ensemble des professeurs
AT p37 « actualiser la bibliothèque... la faire évoluer en une médiathèque »	Via ouvrages récents à acquérir et mise en ligne de bibliothèques d'ouvrages « en réseau » (Ulysse, Pôle Hainuyer, ULB, ...) Via ateliers de recherches documentaires	2	Elena Ruiz		Concrétisation d'achats d'ouvrages/abonnements et d'une mise en commun avec d'autres HE ou universités de consultation d'œuvres spécialisées	Budget régulier à disposition Mise au point de la possibilité d'accéder à une bibliothèque numérique commune
AT p37 « instaurer une culture dynamique de recherche au niveau du corps enseignant... »	-Répondre aux appels à projets -Intégration du lab-réseau ULYSSE (professeur détaché	3	L. Borgies	-L'appel à projets FRHE 2020 est clôturé à la date du 5 juillet 2019 -Les projets sélectionnés	-Participation aux JPT organisées par ULYSSE  -Concrétisation de projets	-Obtention de financements (ex. : FRHE) réunissant plusieurs HE ex : HEH et HEPH Condorcet.

	<p>comme enseignant-chercheur)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Réalisation de projets en matière de pédagogie innovante (ex. : construire un produit « tendance » avec des classes de 6<sup>e</sup> secondaire).</li></ul>			<p>débuteront entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 1<sup>er</sup> mars 2020 et couvriront une période de 2 ans maximum.</p>	<p>-Publications</p>	<p>-professeur détaché</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-Prise de contact avec la chercheuse à temps plein de la section tourisme à HOWEST Courtrai</li></ul>
--	---	--	--	--	----------------------	--

<i>Recommandations Renforcement des forces</i>	<i>Description des actions</i>	<i>Degré de priorité 1/2/3</i>	<i>Responsables</i>	<i>Echéancier</i>	<i>Résultats attendus Indicateurs de suivi</i>	<i>Conditions de réalisation</i>
<b>AXE 3 - Parcours d'insertion professionnelle</b>						
REE p16, recommandation 2. « remplacer la semaine de stage d'observation par un stage en activité »	*Bloc 2, la semaine est valorisée en 2 ou 3 semaines selon les possibilités/besoins. *des journées « vis ma vie » avec d'anciens étudiants devenus professionnels (intérêt pour réseautage)	2	M. Loor	2 <sup>ème</sup> quad 2019-2020		
REE p4 et 5 Recomm / faiblesse « diversifier les méthodes d'apprentissage et d'évaluation...pédagogie traditionnelle... trop de présentiel...»	*ateliers en « classes inversées » en développement *Projets divers (préparés et réalisés en extérieur) *Stages (externes) *Journées découvertes (extérieur) *Tables de discussion en langues étrangères *Modules en e-to (extérieur) et ANT *Ateliers et semaines immersion à Howest *Projet « skype »	1	M. Monnart Professeurs	Dès année 2019-20	Constatation des bonnes pratiques en ce sens	Grille de lignes directrices à confronter chaque année avec la pratique de chaque enseignant (Grille tirée de « Références et lignes directrices pour l'assurance qualité dans l'espace européen de l'enseignement supérieur » ESG, 2015)
DAE axe 2 « développer les mises en situations de	*Jeux de rôles, interviews	3	P. Vanwynsberghe	2020-21		Tablettes achetées Recherche de possibilité

pratique professionnelle en langues étrangères »	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Tables rondes et de discussion</li> <li>*Guidages sur le « terrain »</li> <li>*Stages en immersion professionnelle</li> <li>*Utilisation de matériel professionnel (comptoir accueil, tablettes,...) ...</li> </ul>					d'obtenir du mobilier et d'aménager un espace « professionnel »
DAE axe 3 p69 « renforcer les actions de contact et de formation avec le Centre de Compétence Tourisme »	<ul style="list-style-type: none"> <li>-2 ateliers donnés en B1 au Centre de Compétence</li> <li>-2 ateliers en B2 donnés au Centre de Compétence</li> <li>- formateurs du centre donnant des ateliers dans certains AA</li> </ul>	1	P. Callens M. Loor	2019-20		1 journée au CdeC en Bloc1 1 journée au centre en Bloc2 -modules donnés via les formateurs du Centre dans certaines AA : *Marketing, *Evolution des loisirs et du Tourisme, *Communication
DAE axe 3 p69 « Pérenniser et intensifier les projets »	<ul style="list-style-type: none"> <li>*Nombreux projets déjà réels et porteurs depuis plusieurs années</li> <li>*Mettre un nouveau en place avec classes de 6èmes secondaires : projet « Tuning Tourisme » (créer voyage</li> </ul>	2	P. Callens M. Loor M.Antoine	2019-2020 pour « Do it yourself » Bloc 3  2020-2021 pour projet avec Rhétos et nos Bloc1 ou 2	Réalisation de ces projets Rédaction de rapports et/ou d'épreuves intégrées	-Financements obtenus (Sowalfin notamment) -intégration dans les UE concernées

	<p>personnalisé et « tendance »)</p> <p>*Projet Do it yourself » en B3 (City trip pensé, créé , défendu, vécu et diffusé sur réseaux sociaux)</p> <p>* nouveau Projet de création de plateforme touristique (avec 2 opérateurs : Wapict et Feelo)</p>			2020-2021	Plateforme d'aide à la découverte d'une ville	
AT p30 « ...s'appuyer davantage sur le réseau des anciens étudiants insérés professionnellement ...invités à partager leur expérience ...»	Cf axe 1 de ce document, « network de professionnels du secteur »	2	M. Loor			
AT et DAE Développer l'appropriation des compétences en terme de professionnalisation via les stages et développer ses soft skills	Faire en sorte que chaque étudiant, dès le Bloc 2 soit actif sur « Deviens acteur de ta vie professionnelle » via la plateforme de la Sowalfin « On Stage » et les outils associés (documentation, guide, tests,...)	2	A. Senelle P. Callens	2020-21		Via la pratique d'une évaluation basée sur l'outil européen EntreComp et ces quinze compétences entrepreneuriales qui permettent de développer ces compétences.
REE p12 « il importe de passer de la langue comme objet d'apprentissage à la langue	Volonté de développer encore les possibilités de	3	M. Monnart P. Callens A. Vanherpe L. Borgies	2020-21		Intégration de ces possibilités dans le cadre du cursus sans augmenter la

<p>comme outil professionnel... et assurer des cours sur le tourisme en langue étrangère »</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*périodes d'immersion (en Flandre)</li> <li>*projets et stages multiculturels et multilingues</li> <li>*tables de conversation</li> <li>*utilisation de logiciels en anglais</li> <li>*pratique orale des langues (journées découvertes, défenses de projets/travaux/TFE en langues étrangères</li> <li>* modules pour la HE donnés en anglais, aussi pour les étudiants Erasmus IN</li> <li>*augmenter les modules donnés en néerlandais ou anglais</li> </ul>					<p>charge horaire/de travail des étudiants</p>
--	--	--	--	--	--	--

<i>Recommandations Renforcement des forces</i>	<i>Description des actions</i>	<i>Degré de priorité 1/2/3</i>	<i>Responsables</i>	<i>Echéancier</i>	<i>Résultats attendus Indicateurs de suivi</i>	<i>Conditions de réalisation</i>
<b>AXE 4 - Renforcement des compétences de niveau 6, autonomie, sens critique et recherche</b>						
REE p12. Recommandation 3.b « passer à la réflexion, l'autoréflexion et mesurer l'évolution de ses propres compétences à des moments-clés... »	*Carnet de voyage avec plus de moments « cafés traces » et appropriation du référentiel de compétences » *Engagement d'un coordinateur qualité / aide réussite pour cet aspect *Participer à l'un ou l'autre colloque	3	P. Legrand	2020-2021		Intégrer ces moments dans la grille horaire des étudiants
DAE axe 1, p69 « mise en place d'un listing critérié de (auto)vérification/évaluation d'acquis de compétences et outils professionnels »	À travailler via aussi le portfolio de compétences professionnelles	2	P. Callens	2 <sup>ème</sup> quad 2019-2020		Réalisation de son portfolio professionnel en intégrant ces dimensions de compétences maîtrisées
Stimuler recherche et innovation REE : p5. Faiblesses principales « manque de lien avec la recherche »	*Inclusion du critère de la créativité et de recherches utiles dans tous les projets et les TFE des étudiants dans un sens utile et original et en lien avec des besoins	3	L. Borgies	À partir de 2020-2021	-Etablissement de liens entre les TFE des étudiants et les recherches menées par l'enseignant-chercheur  -Participation des étudiants à certaines	-Accroître et développer les liens existants entre l'étudiant et son promoteur  -Créer un cours adapté de

	<p>authentiques et actuels</p> <p>*Intégration du lab-réseau ULYSSE (professeur détaché comme enseignant-chercheur)</p>				<p>conférences et colloques organisés par le lab-réseau ULYSSE (ou des institutions partenaires de ce réseau) et ouverts aux étudiants et aux enseignants.</p> <p>-Possibilité pour les étudiants de bénéficier de l'encadrement de certains membres du lab-réseau ULYSSE en fonction de leurs domaines d'expertise</p> <p>-Développer des co-promotions de TFE avec d'autres HE ou des Universités</p>	« méthodologie de la recherche » pour les étudiants de BAC 3
<p>REE p17 : auditorios disposés pour cours transmissifs...invitent peu à discussions en sous-groupes... »</p> <p>AT p39 Bonne pratique : « salle de créativité ...pour travailler ensemble et développer leurs idées hors d'une zone silencieuse »</p>	<p>-Aménagement d'un local en « Espace de créActivités » (tables rondes hautes, pourtour en tablettes hautes, mur « créatif » ...)</p> <p>-Grenier à ouvrir davantage en ce sens et aménager en non-transmissif</p> <p>-certains lieux aménagés en tablettes</p>	3	M. Monnart P. Callens	Année 2020-2021	Réalisation effective de ces espaces	Budget et personnel affecté à ces aménagements

	hautes pour brancher son PC et travailler en autonomie					
REE p12 : Dimension 2.2 Recommandation 3.e. « assurer des cours sur le tourisme en langues étrangères »	Voir aussi Axe 3 REE p12 + plusieurs ateliers donnés via Howest (B2 Mkt, B3 Socio) +AA en B3 « Tourism Management, practical approach » en anglais +City Trip en autonomie dans un pays non francophone +Nouveau professeur donnant module en anglais	3	M. Monnard et service des relations internationales. L. Borgies			Création d'un module pour étudiants étrangers dans la HEH (Erasmus In) qui serait suivi par les étudiants de MTL
REE p16 recommandation 6. « ...revisiter le niveau d'exigence des apprentissages et des évaluations... »	Grille critériée pour inciter et évaluer la mise à niveau voulue	3	P. Callens M. Monnard		Evaluation via les professionnels et experts externes	Participation effective des enseignants à cette mise à niveau
AT p 29 « enseigner les langues étrangères...véritables outils de communication surtout orale... »	Voir aussi Axe 3 REE p12 +Conversations au tél +Gestion mails entrants/sortants +Tables de conversation	2	P.Vanwysberghe A. Vanherpe			Ne nécessite pas de modification matérielle, à intégrer dans les cours de langues

	+Skypes (avec étudiants néerlandais/anglais et avec professionnel pour décrocher un stage)					
--	--	--	--	--	--	--